|  |
| --- |
|  |
| Приказ Минсоцзащиты Алтайского края от 01.11.2019 N 27/Пр/390 (ред. от 07.09.2023) "Об утверждении документов в целях реализации Порядка предоставления субсидий на финансовую поддержку краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 30.11.2023 |

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 1 ноября 2019 г. N 27/Пр/390

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТОВ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПОРЯДКА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ

КРАЕВЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ВЕТЕРАНОВ И ИНВАЛИДОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Минсоцзащиты Алтайского края  от 26.11.2021 [N 27/Пр/411](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100006), от 07.09.2023 [N 27/Пр/263](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100043)) |  |

В соответствии с [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=115389&dst=100010) предоставления субсидий на финансовую поддержку краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов, утвержденным постановлением Правительства Алтайского края от 30.04.2019 N 154, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#P35) о конкурсной комиссии по отбору краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов для предоставления из краевого бюджета субсидий, направляемых на их финансовую поддержку;

[форму](#P124) заявки на предоставление субсидий на финансовую поддержку краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов;

абзац утратил силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100044) Минсоцзащиты Алтайского края от 07.09.2023 N 27/Пр/263.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

Министр

Н.В.ОСЬКИНА

Утверждено

Приказом

Министерства

социальной защиты

Алтайского края

от 1 ноября 2019 г. N 27/Пр/390

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ КРАЕВЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ

ОБЪЕДИНЕНИЙ ВЕТЕРАНОВ И ИНВАЛИДОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ, НАПРАВЛЯЕМЫХ

НА ИХ ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Минсоцзащиты Алтайского края  от 26.11.2021 [N 27/Пр/411](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100009), от 07.09.2023 [N 27/Пр/263](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100045)) |  |

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по отбору краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов для предоставления из краевого бюджета субсидий, направляемых на их финансовую поддержку (далее - "конкурсная комиссия"), является коллегиальным органом, образованным при Министерстве социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральным конституционным законом, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=106908) (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Правительства Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Минсоцзащиты Алтайского края.

2. Основные задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора на предоставление краевым общественным объединениям ветеранов и инвалидов (далее - "организации") из краевого бюджета средств, направляемых на их финансовую поддержку (далее - "конкурсный отбор").

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

рассмотрение и оценку представленных организациями заявок на участие в конкурсном отборе и приложенных к ним документов в соответствии с оценочной шкалой, предусмотренной [пунктом 2.21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=115389&dst=100279) Порядка предоставления субсидий на финансовую поддержку краевых общественных объединений ветеранов и инвалидов, утвержденного постановлением Правительства Алтайского края от 30.04.2019 N 154;

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100046) Минсоцзащиты Алтайского края от 07.09.2023 N 27/Пр/263)

определение минимального количества баллов, при достижении которого организации, представившие заявки, признаются победителями конкурсного отбора;

(абзац введен [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100010) Минсоцзащиты Алтайского края от 26.11.2021 N 27/Пр/411)

формирование рейтинга организаций в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов;

определение организаций - победителей конкурсного отбора.

3. Полномочия конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсном отборе в соответствии с критериями конкурсного отбора организаций для предоставления субсидий.

3.2. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурсного отбора в соответствии с проведенной оценкой заявок на участие в конкурсном отборе.

4. Полномочия лиц, входящих в состав конкурсной комиссии

4.1. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

4.2. Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии, проводит заседания конкурсной комиссии, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав конкурсной комиссии, дает им поручения;

утверждает сформированный решением конкурсной комиссии список победителей конкурсного отбора для предоставления субсидии, оформленный протоколом;

организует работу по подготовке отчета о деятельности конкурсной комиссии;

определяет место, время заседания конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседания и план работы конкурсной комиссии.

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100012) Минсоцзащиты Алтайского края от 26.11.2021 N 27/Пр/411)

4.3. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность);

выполняет отдельные полномочия председателя конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

4.4. Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку проектов планов работы конкурсной комиссии;

регистрирует заявки на участие в конкурсном отборе;

формирует проект повестки дня заседаний конкурсной комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

информирует членов конкурсной комиссии о месте, времени проведения заседания конкурсной комиссии и повестке дня очередного заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

формирует в дело документы конкурсной комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.5. Лица, входящие в состав конкурсной комиссии, имеют право:

доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии;

участвовать в работе конкурсной комиссии в рамках ее задач и функций;

в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

5. Порядок принятия решения конкурсной комиссией

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100014) Минсоцзащиты Алтайского края

от 26.11.2021 N 27/Пр/411)

5.1. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии в срок, предусмотренный [пунктом 5.2](#P96) настоящего Положения. Не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола информация о результатах конкурсного отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (после реализации возможности размещения информации на данном портале) и официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края.

5.2. Срок рассмотрения заявок конкурсной комиссией составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания их приема.

6. Организация работы конкурсной комиссии

6.1. Организацию работы конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

6.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем конкурсной комиссии. По решению председателя конкурсной комиссии могут быть проведены внеочередные заседания конкурсной комиссии.

6.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав конкурсной комиссии, утвержденный приказом Минсоцзащиты Алтайского края.

6.4. Лица, входящие в состав конкурсной комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

6.5. Лицо, входящее в состав конкурсной комиссии, не принимает участия в рассмотрении и оценке заявки, если оно лично заинтересовано в итогах конкурсного отбора, о чем оно обязано проинформировать конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе. При голосовании его голос не учитывается.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) непосредственно членом конкурсной комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

6.6. На заседаниях конкурсной комиссии вправе присутствовать представители исполнительных органов Алтайского края, Алтайского краевого Законодательного Собрания, общественных и иных организаций, не входящие в состав конкурсной комиссии.

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100048) Минсоцзащиты Алтайского края от 07.09.2023 N 27/Пр/263)

6.7. Утратил силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100018) Минсоцзащиты Алтайского края от 26.11.2021 N 27/Пр/411.

Утверждена

Приказом

Министерства

социальной защиты

Алтайского края

от 1 ноября 2019 г. N 27/Пр/390

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Минсоцзащиты Алтайского края  от 26.11.2021 [N 27/Пр/411](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=102341&dst=100019), от 07.09.2023 [N 27/Пр/263](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100049)) |  |

ФОРМА ЗАЯВКИ

на предоставление субсидий на финансовую поддержку краевых

общественных объединений ветеранов и инвалидов

(заполняется на бланке Министру социальной защиты

организации с указанием даты Алтайского края

исходящего документа)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий на финансовую поддержку краевых

общественных объединений ветеранов и инвалидов

на \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и фактический адрес местонахождения организации)

просит предоставить субсидию в 20\_\_ году на цели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий размер предполагаемых организацией затрат в 20\_\_ году составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(цифрами) (прописью)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный

номер (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие/отсутствие процесса (да - наличие;

нет - отсутствие):

реорганизации (за исключением реорганизации

в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником отбора, другого да/нет

юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ликвидации да/нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банкротства да/нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приостановления деятельности да/нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес официального сайта

в информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о значимости и актуальности мероприятий, в которых принимали

участие активисты организации (конкурсы, акции, конференции, форумы) за

предыдущий год:

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Описание значимости и актуальности мероприятия |
| 1. |  |
| ... |  |

Сведения о планируемых организацией социально значимых мероприятиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Дата, место проведения |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Численность добровольцев, привлекаемых к деятельности организации

(за предыдущий год):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Общественное формирование | Количество (человек) |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Количество граждан, которые принимают активное участие в реализации

уставной деятельности организации: \_\_\_ человек.

Информация о деятельности организации в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой

информации:

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Адрес сайта организации, страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", наименование средств массовой информации, в которых размещена актуальная информация о деятельности организации |
| 1. |  |
| ... |  |

Сведения о наличии опыта использования организацией целевых бюджетных

средств:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наличие договоров, соглашений | Суммируемый период действия договоров (лет) |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Ожидаемые результаты деятельности организации:

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Ожидаемые результаты деятельности организации |
| 1. |  |
| ... |  |

Информация об опыте работы руководителя и работников организации

в проведении социально значимых мероприятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Уровень мероприятия |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Информация о наличии помещений, необходимых для осуществления

деятельности в соответствии с целями предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Количество |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Информация о кадровых ресурсах, необходимых для осуществления

деятельности в соответствии с целями предоставления субсидии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Срок действия трудового договора | Примечание |
| 1. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

С условиями и требованиями конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

Достоверность информации, изложенной в настоящей заявке, а также

документах, входящих в состав настоящей заявки, подтверждаю.

Настоящим подтверждаю свое согласие:

на осуществление Министерством социальной защиты Алтайского края

проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе

в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на

осуществление проверок органами государственного финансового контроля

соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со

[статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" информации об организации, о подаваемой организацией заявке,

иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Утверждена

Приказом

Министерства

социальной защиты

Алтайского края

от 1 ноября 2019 г. N 27/Пр/390

ШКАЛА

БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ ДЛЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСНОГО

ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ

КРАЕВЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ВЕТЕРАНОВ И ИНВАЛИДОВ

Утратила силу. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=117296&dst=100044) Минсоцзащиты Алтайского края от 07.09.2023 N 27/Пр/263.