|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 17.08.2022 N 538 (ред. от 22.06.2023) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, духовного развития личности, патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 04.12.2023 |

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2022 г. N 538

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КЕМЕРОВСКОЙ

ОБЛАСТИ - КУЗБАССА, ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ

КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ДУХОВНОГО РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ,

ПАТРИОТИЧЕСКОГО, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО,

ВОСПИТАНИЯ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РАЗВИТИЯ

МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА, СОЦИАЛЬНОЙ И КУЛЬТУРНОЙ

АДАПТАЦИИ И ИНТЕГРАЦИИ МИГРАНТОВ, СОХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ

САМОБЫТНОСТИ, КУЛЬТУРЫ, ЯЗЫКОВ И ТРАДИЦИЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100005) Правительства Кемеровской области - Кузбасса  от 22.06.2023 N 407) |  |

В соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=4794) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435381&dst=100016) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492, Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P41) предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, духовного развития личности, патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте "Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам культуры, спорта и туризма) Алексеева С.И.

Первый заместитель председателя

Правительства Кемеровской области -

Кузбасса - министр финансов Кузбасса

И.Ю.МАЛАХОВ

Утвержден

постановлением Правительства

Кемеровской области - Кузбасса

от 17 августа 2022 г. N 538

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

УЧРЕЖДЕНИЯМИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА,

ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА,

ДУХОВНОГО РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ, ПАТРИОТИЧЕСКОГО, В ТОМ ЧИСЛЕ

ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО, ВОСПИТАНИЯ ГРАЖДАН

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РАЗВИТИЯ МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО

СОТРУДНИЧЕСТВА, СОЦИАЛЬНОЙ И КУЛЬТУРНОЙ АДАПТАЦИИ

И ИНТЕГРАЦИИ МИГРАНТОВ, СОХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ САМОБЫТНОСТИ,

КУЛЬТУРЫ, ЯЗЫКОВ И ТРАДИЦИЙ НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100005) Правительства Кемеровской области - Кузбасса  от 22.06.2023 N 407) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цель и порядок предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, духовного развития личности, патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации (далее - субсидии).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

участники конкурсного отбора - социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся некоммерческими организациями, указанными в [пункте 2.4](#P103) настоящего Порядка, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, установленные [пунктом 1.1](#P58) настоящего Порядка, и представившие организатору конкурсного отбора документы, указанные в [пункте 2.7](#P117) настоящего Порядка;

организатор конкурсного отбора - организация, осуществляющая организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора.

(п. 1.2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100006) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию мероприятия "Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, духовного развития личности, патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации" в рамках государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=138414&dst=149032) Кемеровской области - Кузбасса "Культура Кузбасса" на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 462 (далее - Государственная программа).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100010) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство культуры и национальной политики Кузбасса (далее - Министерство), которому как получателю бюджетных средств в соответствии с законом Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100011) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

1.5. Критерии отбора участников конкурсного отбора, имеющих право на получение субсидий:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории Кемеровской области - Кузбасса не менее 1 года с момента государственной регистрации;

осуществление на территории Кемеровской области - Кузбасса в соответствии с учредительными документами деятельности, установленной [пунктом 1.1](#P58) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100012) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

1.6. Способ проведения отбора установлен в [пункте 2.1](#P77) настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

(п. 1.7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100014) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора является конкурс (далее также - конкурсный отбор), который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии).

2.2. Министерство и организатор конкурса размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурсного отбора претендентов для предоставления субсидии (далее - объявление). Министерство размещает объявление также на едином портале (при наличии технической возможности). Объявление размещается не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала подачи заявок и документов.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100017) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора конкурсного отбора;

результатов предоставления субсидий в соответствии с [пунктом 3.9](#P198) настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требований к участникам конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#P94) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, в соответствии с [пунктом 2.5](#P115) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 2.10](#P134) настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурсного отбора на официальных сайтах Министерства и организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100019) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

2.3. Требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным учреждениям Кемеровской области - Кузбасса, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

участники конкурсного отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100021) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

участники конкурсного отбора не являются получателями средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка;

участник конкурсного отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Участниками конкурсного отбора не могут быть:

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

торгово-промышленные палаты;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

политические партии и религиозные организации.

2.5. Участник конкурсного отбора для участия в конкурсном отборе подает [заявку](#P250) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

2.6. Участник конкурсного отбора может подать не более одной заявки на участие в конкурсном отборе. В случае подачи участником конкурсного отбора более одной заявки на конкурсный отбор принимается заявка, поданная первой по дате и времени.

2.7. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют организатору конкурсного отбора следующие документы, подписанные руководителем и заверенные печатью (при наличии):

[заявку](#P250) на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

[информацию](#P351) о социально значимой программе (проекте) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

календарный [план](#P407) реализации социально значимой программы (проекта) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

[смету](#P456) расходов на реализацию социально значимой программы (проекта) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

копию учредительного документа (со всеми внесенными изменениями);

копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя либо лица, уполномоченного действовать от имени организации, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета в данной организации;

опись документов, содержащую наименование всех представляемых документов.

Указанные в настоящем пункте документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок и пронумерованы.

Участник конкурсного отбора вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо ее нотариально заверенную копию.

Для подтверждения отсутствия у участников конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и наличия статуса юридического лица организатор конкурсного отбора посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у участника конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Если представленные участником конкурсного отбора документы содержат персональные данные, к пакету документов должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку в соответствии со [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.8. Документы, указанные в [пункте 2.7](#P117) настоящего Порядка, направляются с сопроводительным письмом на электронном носителе по адресу или по электронному адресу, указанным в объявлении.

В случае представления документов, указанных в [пункте 2.7](#P117) настоящего Порядка, на электронном носителе по адресу или по электронному адресу, указанным в объявлении, днем их подачи считается день их регистрации в журнале входящей корреспонденции.

При направлении документов на электронном носителе заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении днем их подачи считается день отправки почтового отправления.

(п. 2.8 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100023) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 22.06.2023 N 407)

2.9. Участники конкурсного отбора вправе направить в адрес Министерства в письменном или электронном виде запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи (приема) заявок и документов. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет участнику конкурсного отбора письменный ответ с разъяснениями.

2.10. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора:

порядок рассмотрения заявок участников конкурсного отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям указан в [пункте 2.13](#P155) настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок участников конкурсного отбора указан в [пункте 2.20](#P165) настоящего Порядка;

сроки оценки заявок участников конкурсного отбора соответствуют [пункту 2.13](#P155) настоящего Порядка;

критерии оценки заявок определяются согласно показателям, указанным в итоговой [ведомости](#P515) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

присвоение порядковых номеров заявкам участников конкурсного отбора осуществляется по результатам конкурсного отбора.

На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 10 календарных дней размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок участников конкурсного отбора;

дату, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.11. Претендент вправе внести изменения в поданную заявку не позднее дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Претендент вправе отозвать свою заявку не позднее дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, направив в Министерство соответствующее обращение в письменной форме. Заявка считается отозванной с момента регистрации обращения об отзыве и не подлежит дальнейшему рассмотрению.

Министерство возвращает заявку претенденту с нарочным, о чем вносит сведения в журнал регистрации.

Претендент, отозвавший заявку, вправе повторно представить в Министерство заявку не позднее срока, указанного в объявлении.

2.12. Для проведения конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия из числа представителей Министерства, органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органов местного самоуправления, а также представителей общественного совета при Министерстве.

Число представителей общественного совета при Министерстве в конкурсной комиссии должно быть не менее 20 процентов от ее списочного состава.

Списочный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.13. В течение 10 календарных дней с даты размещения на официальном сайте Министерства информации о претендентах, допущенных к участию в конкурсном отборе, конкурсная комиссия проводит рассмотрение заявок и документов и выносит решение по определению победителей конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия оценивает проекты участников конкурсного отбора по десятибалльной шкале по каждому из критериев, указанных в итоговой [ведомости](#P515) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку, и заполняет итоговую ведомость. В итоговой ведомости по показателям оценки выводятся средний и итоговый баллы.

2.14. Решение конкурсной комиссии о победителях конкурсного отбора и размерах предоставляемых субсидий отражается в протоколе. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя конкурсной комиссии, и секретарем конкурсной комиссии.

2.15. Конкурсная комиссия после подписания протокола незамедлительно направляет его в Министерство.

2.16. Министерство уведомляет участников конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе, но не победивших в конкурсном отборе, путем направления информации по адресу электронной почты, указанному в сопроводительном письме, в течение 3 календарных дней со дня вынесения решения о победителях конкурсного отбора.

2.17. В случае если в конкурсном отборе принял участие только один участник конкурсного отбора, а равно если к участию в конкурсном отборе допущен только один участник конкурсного отбора, то указанный участник признается победителем конкурсного отбора только в том случае, если соответствует требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#P94) настоящего Порядка. В иных случаях конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.18. В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся, конкурсный отбор объявляется повторно.

2.19. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство:

в течение 3 календарных дней издает приказ, содержащий перечень победителей конкурсного отбора, наименования проектов с указанием размеров предоставляемых субсидий;

в течение 3 календарных дней со дня издания приказа размещает информацию о победителях конкурсного отбора на официальном сайте Министерства и на едином портале.

2.20. Заявка на участие в конкурсном отборе отклоняется в следующих случаях:

несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным в [пункте 2.3](#P94) настоящего Порядка;

несоответствие участника конкурсного отбора критериям и (или) требованиям, установленным [пунктами 1.5](#P67), [2.4](#P103) настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов требованиям, установленным [пунктом 2.7](#P117) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;

подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Уведомление об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе организатор конкурсного отбора вручает лично участнику конкурсного отбора, представителю участника конкурсного отбора либо направляет по адресу электронной почты, указанному в сопроводительном письме, с указанием причины отклонения в течение 5 календарных дней со дня истечения срока рассмотрения документов.

2.21. Участник конкурсного отбора несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Министерство рассматривает представленные участниками конкурсного отбора документы, указанные в [пункте 2.7](#P117) настоящего Порядка, в течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов и в течение 3 календарных дней со дня истечения указанного срока размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информацию об участниках конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе.

3.2. Основания для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов требованиям к документам, определенным [пунктом 2.7](#P117) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации;

представление заявки с нарушением сроков, определенных [пунктом 2.2](#P78) настоящего Порядка.

3.3. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

Ci = З1 + З2 + З3 +... + Зn,

где:

Ci - объем субсидии;

З1, З2, З3... Зn - затраты на реализацию мероприятий в сфере культуры.

3.4. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления указаны в [пунктах 5.3](#P213), [5.4](#P217) настоящего Порядка.

3.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Кузбасса.

Министерство заключает соглашения с победителями конкурсного отбора на основании приказа Министерства.

В соглашение включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P65) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

3.6. Для заключения соглашения победитель конкурсного отбора в срок не позднее 3 календарных дней со дня издания Министерством приказа о предоставлении субсидии представляет в Министерство подписанное руководителем соглашение, заверенное печатью.

3.7. Министерство заключает соглашение с победителями конкурсного отбора в срок не позднее 7 календарных дней со дня представления документов.

Министерство в течение 3 календарных дней уведомляет получателя субсидии о заключении соглашения по телефону, указанному в заявке, и направляет по юридическому адресу, указанному в заявке, экземпляр такого соглашения.

3.8. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения перечисляет получателю субсидию на счет, открытый в российской кредитной организации, по реквизитам, указанным в соглашении.

3.9. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам Государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=138414&dst=149032). Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов, цели в соответствии с [пунктом 1.3](#P63) настоящего Порядка устанавливаются в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчеты о расходовании средств субсидии и отчеты о достижении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в порядке и сроки и по формам, установленным соглашением (но не реже одного раза в квартал).

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Получатель субсидии, получивший средства, обязан представить в Министерство заверенные копии первичных учетных документов, подтверждающих расходы на целевое использование субсидии, с одновременным представлением оригиналов для сверки, а также отчетность об осуществлении софинансирования, отчетность о достижении результатов и показателей использования субсидии в порядке, по форме и в сроки, определенные в соглашении.

4.3. Ответственность за достоверность представленной информации возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

5.3. Средства субсидии подлежат возврату в случаях:

непредставления получателем субсидии отчетности в сроки, установленные в соглашении;

представления получателем субсидии документов, содержащих недостоверные сведения;

установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии. В случае нецелевого использования субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования.

5.4. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, наличия недостоверных сведений, в том числе в документах, представленных получателем субсидии, получателю субсидии Министерством направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление с требованием об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения им письменного уведомления о необходимости возврата субсидии.

5.5. В случае если получателями субсидий не достигнуты результаты и показатели, указанные в соглашении, Министерство применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по формуле, установленной приложением к соглашению, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 15 календарных дней с даты получения отчета о достижении результатов и показателей использования субсидии с указанием платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.6. В случае невозврата получателем субсидии бюджетных средств в установленный срок Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию бюджетных средств в областной бюджет в судебном порядке.

5.7. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в срок до 31 декабря текущего календарного года.

Приложение N 1

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными учреждениями

Кемеровской области - Кузбасса,

для осуществления деятельности

в сфере культуры и искусства,

духовного развития личности,

патриотического, в том числе

военно-патриотического,

воспитания граждан

Российской Федерации,

развития межнационального

сотрудничества, социальной

и культурной адаптации

и интеграции мигрантов,

сохранения и защиты

самобытности, культуры,

языков и традиций народов

Российской Федерации

Заявка

на участие в конкурсном отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника конкурсного отбора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

|  |  |
| --- | --- |
| Общая информация об участнике конкурсного отбора | |
| Сокращенное наименование участника конкурсного отбора |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Дата регистрации (при создании до 01.07.2002) |  |
| Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002) |  |
| Основной государственный регистрационный номер |  |
| Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) |  |
| Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности [(ОКВЭД)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458861) |  |
| Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Наименование банка |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Наименование должности руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Численность работников, всего |  |
| Численность учредителей (участников, членов) |  |
| Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них |  |
| взносы учредителей (участников, членов) |  |
| гранты и пожертвования юридических лиц |  |
| пожертвования физических лиц |  |
| средства, предоставленные из федерального бюджета, областного бюджета Кемеровской области - Кузбасса, местных бюджетов |  |
| доход от целевого капитала |  |

Достоверность информации в настоящей заявке, представленной на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии, подтверждаю.

С Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для осуществления деятельности в сфере культуры и искусства, духовного развития личности, патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_, в том числе с условиями проведения конкурсного отбора на право получения субсидии, ознакомлен и согласен.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя организации)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 2

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными учреждениями

Кемеровской области - Кузбасса,

для осуществления деятельности

в сфере культуры и искусства,

духовного развития личности,

патриотического, в том числе

военно-патриотического,

воспитания граждан

Российской Федерации,

развития межнационального

сотрудничества, социальной

и культурной адаптации

и интеграции мигрантов,

сохранения и защиты

самобытности, культуры,

языков и традиций народов

Российской Федерации

Информация

о социально значимой программе (проекте)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника конкурсного отбора)

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки реализации программы (проекта) |  |
| Основные цели и задачи программы (проекта) |  |
| Общественно полезный эффект от реализации программы (проекта) (описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта) |  |
| Целевая аудитория программы (проекта) (в том числе охват аудитории, человек) |  |
| Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы (проекта) |  |
| Запрашиваемый размер субсидии |  |
| Описание программы (проекта) | |

Достоверность настоящей информации подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя организации)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 3

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными учреждениями

Кемеровской области - Кузбасса,

для осуществления деятельности

в сфере культуры и искусства,

духовного развития личности,

патриотического, в том числе

военно-патриотического,

воспитания граждан

Российской Федерации,

развития межнационального

сотрудничества, социальной

и культурной адаптации

и интеграции мигрантов,

сохранения и защиты

самобытности, культуры,

языков и традиций народов

Российской Федерации

Календарный план

реализации социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника конкурсного отбора)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия (поквартально) | Сроки (месяцы) проведения мероприятия в соответствующем квартале | Объем финансовых средств, используемых на мероприятие за счет субсидии (рублей) в соответствующем квартале |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя организации)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 4

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными учреждениями

Кемеровской области - Кузбасса,

для осуществления деятельности

в сфере культуры и искусства,

духовного развития личности,

патриотического, в том числе

военно-патриотического,

воспитания граждан

Российской Федерации,

развития межнационального

сотрудничества, социальной

и культурной адаптации

и интеграции мигрантов,

сохранения и защиты

самобытности, культуры,

языков и традиций народов

Российской Федерации

Смета

расходов на реализацию социально значимой

программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника конкурсного отбор

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи | Расчет стоимости (с указанием объемных показателей) | Запрашиваемая сумма, всего (рублей) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя организации)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 5

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными учреждениями

Кемеровской области - Кузбасса,

для осуществления деятельности

в сфере культуры и искусства,

духовного развития личности,

патриотического, в том числе

военно-патриотического,

воспитания граждан

Российской Федерации,

развития межнационального

сотрудничества, социальной

и культурной адаптации

и интеграции мигрантов,

сохранения и защиты

самобытности, культуры,

языков и традиций народов

Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135785&dst=100027) Правительства Кемеровской области - Кузбасса  от 22.06.2023 N 407) |  |

Итоговая ведомость оценки конкурсных заявок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N заявки | Наименование участника конкурса | Наименование конкурсной программы (проекта) | Критерии оценки конкурсных заявок | | | | | |
| Соответствие приоритетным направлениям поддержки | Актуальность | Социальная эффективность | Количественная аудитория проекта, прямая и опосредованная | Экономическая обоснованность | Общая сумма баллов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Расшифровка критериев оценки конкурсных заявок

Соответствие приоритетным направлениям поддержки - оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта).

Актуальность - оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштаб негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем.

Социальная эффективность - улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем.

Количественная аудитория программы (проекта), прямая и опосредованная - оценивается количество участников и привлекаемой аудитории программы (проекта) - зрителей, читателей, посетителей, в том числе с возможностью воспроизведения программы (проекта) в последующие годы, а также с учетом доступа к результатам программы (проекта) через информационные ресурсы, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

Экономическая обоснованность - соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий.