Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июля 2012 г. N 374-пп

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

ИНВАЛИДОВ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИЗНАНИИ

УТРАТИВШИМ СИЛУ ОТДЕЛЬНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.02.2007 N 28-ПА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 28.10.2016 N 370-пп)

В целях проведения единой региональной политики, обеспечения взаимодействия и координации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, некоммерческих организаций и учреждений, общественных объединений инвалидов в сфере социальной защиты инвалидов и выработки предложений, связанных с решением проблем инвалидности и инвалидов на территории Тверской области, Правительство Тверской области постановляет:

1. Переименовать Координационный совет по вопросам социальной защиты инвалидов при Администрации Тверской области в Координационный совет по вопросам социальной защиты инвалидов при Правительстве Тверской области.

2. Утвердить [Положение](#P32) о Координационном совете по вопросам социальной защиты инвалидов при Правительстве Тверской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу пункт 2 Постановления Администрации Тверской области от 13.02.2007 N 28-па "О Координационном совете по вопросам социальной поддержки инвалидов при Администрации Тверской области".

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Тверской области

А.В.ШЕВЕЛЕВ

Приложение

к Постановлению Правительства

Тверской области

от 3 июля 2012 г. N 374-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по вопросам социальной защиты

инвалидов при Правительстве Тверской области

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 28.10.2016 N 370-пп)

Раздел I

Общие положения

1. Координационный совет по вопросам социальной защиты инвалидов (далее - Совет) является совещательным органом по вопросам разработки проектов нормативных правовых актов Тверской области в сфере государственной социальной защиты инвалидов, определения путей межведомственного взаимодействия.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II

Основные задачи и функции Совета

3. Основные задачи Совета:

а) участие в реализации на территории Тверской области государственной политики в сфере социальной защиты инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

б) участие в определении приоритетов в осуществлении государственной социальной политики в отношении инвалидов и совершенствования нормативной правовой базы в сфере социальной защиты инвалидов;

в) участие в разработке основных концептуальных положений региональной политики в сфере социальной защиты инвалидов и ее развития в качестве значимого раздела государственной социальной политики Тверской области.

4. Функции Совета:

а) разрабатывает предложения по совершенствованию федеральных нормативных правовых актов, обеспечивающих деятельность субъектов Российской Федерации в сфере социальной защиты инвалидов;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов Тверской области в сфере социальной защиты инвалидов в соответствии с федеральными законами;

в) разрабатывает предложения по предоставлению мер социальной поддержки инвалидам за счет средств областного бюджета Тверской области;

г) обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности исполнительных органов государственной власти региона, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, государственных учреждений, негосударственных структур (фондов, союзов, ассоциаций и т.п.), общественных организаций, занимающихся вопросами социальной защиты инвалидов;

д) согласовывает основные направления сотрудничества и взаимодействия Правительства Тверской области с федеральными органами власти и иными учреждениями и организациями, осуществляющими социальную защиту и поддержку инвалидов на федеральном уровне;

е) участвует в разработке единого социального реабилитационного пространства для обеспечения инвалидов всеми необходимыми мерами государственных социальных гарантий в сфере реабилитации;

ж) взаимодействует с областными объединениями работодателей с целью развития системы профессиональной реабилитации инвалидов;

з) рассматривает вопросы проведения и финансирования научных исследований и научно-исследовательских работ в области социальной защиты инвалидов;

и) участвует в определении основных направлений сотрудничества и взаимодействия Правительства Тверской области с зарубежными фондами и организациями, реализующими программы социальной защиты инвалидов на территории Российской Федерации.

Раздел III

Права Совета

5. Права, которыми обладает Совет для решения возложенных на него задач:

а) вносить в Правительство Тверской области предложения по вопросам устранения административных барьеров, создания благоприятных условий для развития системы социальной защиты инвалидов;

б) вносить предложения по совершенствованию взаимодействия исполнительных органов государственной власти Тверской области с федеральными и региональными структурами, осуществляющими социальную защиту инвалидов;

в) рассматривать проекты нормативных правовых актов Тверской области, регулирующих деятельность по реализации государственной социальной политики, вносить предложения по совершенствованию нормативной и законодательной базы Тверской области в сфере социальной помощи и защиты инвалидов;

г) заслушивать информацию руководителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, общественных объединений и организаций о работе по социальной защите инвалидов;

д) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке информацию о ходе выполнения федеральных и региональных программ в сфере социальной защиты инвалидов;

е) создавать для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета, рабочие группы и комиссии, определять порядок их работы, координировать их деятельность;

ж) проводить выездные заседания Совета;

з) осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству и соответствующие настоящему Положению.

Раздел IV

Состав Совета

6. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

Согласование на включение в состав Совета лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками областных исполнительных органов государственной власти Тверской области или структурных подразделений аппарата Правительства Тверской области, осуществляется в письменной форме.

7. В состав Совета входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Совета.

8. Функции председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Совета:

а) председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета, дает им поручения;

- организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Совета;

- подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

- организует работу по подготовке проектов нормативных правовых актов Тверской области по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней с момента их возникновения, по внесению изменений и дополнений в положение о Совете, по реорганизации и ликвидации Совета;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций;

- представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач;

б) заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия;

- организует деятельность членов Совета по определенным направлениям;

в) ответственный секретарь Совета:

- осуществляет подготовку проектов планов работы Совета;

- формирует проект повестки дня заседаний;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

- осуществляет контроль за выполнением плана работы и представлением установленной отчетности Совета;

- оформляет протоколы заседаний;

- осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений председателя Совета;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета;

- формирует в дело документы Совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

10. Члены Совета имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

б) в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

в) возглавлять и участвовать в образуемых Советом рабочих группах.

Раздел V

Организация работы

11. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Совета.

Формирование плана работы Совета и его представление в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Тверской области.

12. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

13. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Совет.

14. Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

15. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, общественных и иных организаций, не входящие в состав Совета.

16. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В отдельных случаях по принципиально важным вопросам возможно принятие решения Совета на основании единогласного мнения входящих в его состав лиц, присутствующих на заседании.

17. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Совета.

Копии протокола заседания Совета рассылаются его членам и организациям, представители которых принимали участие в заседании.

18. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнительных органов государственной власти Тверской области, государственных учреждений Тверской области, представители которых входят в состав Совета, за исключением установленных законодательством случаев, когда принятие соответствующего решения отнесено к компетенции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Тверской области.

(п. 18 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 28.10.2016 N 370-пп)

19. Отчеты о работе Совета представляются в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области:

а) в срок до 20 июля текущего года - полугодовой;

б) в срок до 20 января года, следующего за отчетным, - годовой.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности органа при Правительстве Тверской области возлагается на Министерство социальной защиты населения Тверской области.

Раздел VI

Рабочие группы

21. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов Тверской области Совет может своими решениями образовывать рабочие группы.

22. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Совета.

Состав рабочих групп утверждается Советом по представлению руководителей рабочих групп.

23. В состав рабочих групп включаются представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления, научных, общественных и иных организаций.

24. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Совета.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Совет с проектами соответствующих решений Совета.