|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Ульяновской области от 15.07.2022 N 400-П(ред. от 26.04.2023)"Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 27.06.2023  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июля 2022 г. N 400-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,

НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ)

УЧРЕЖДЕНИЯМИ, И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ

В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

НО НЕ УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

(ЗАКАЗА), СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Ульяновской областиот 26.04.2023 N 185-П) |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P36) предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением [абзаца третьего пункта 16](#P123) утвержденных настоящим постановлением Правил, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель

Правительства Ульяновской области

В.Н.РАЗУМКОВ

Утверждены

постановлением

Правительства Ульяновской области

от 15 июля 2022 г. N 400-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ,

И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР

ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

НО НЕ УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

(ЗАКАЗА), СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Ульяновской областиот 26.04.2023 N 185-П) |  |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ульяновской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее - поставщик социальных услуг), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа, субсидии соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства социального развития Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

3. Субсидии предоставляются поставщикам социальных услуг в целях возмещения их затрат, связанных:

1) с оплатой труда работников поставщика социальных услуг, за исключением затрат, связанных с осуществлением стимулирующих выплат в форме премий и иных поощрительных выплат, уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное обеспечение работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также с возмещением работникам поставщика социальных услуг, направленным в служебные командировки, расходов, предусмотренных статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) с оплатой товаров, работ, услуг, в том числе коммунальных услуг, и внесением арендной платы, предусмотренной договорами аренды имущества, необходимых для предоставления социальных услуг бесплатно или за частичную плату в соответствии с договором (договорами) о предоставлении социальных услуг на основании индивидуальной программы.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого Министерством с поставщиком социальных услуг в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

5. Объем субсидии, подлежащей предоставлению поставщику социальных услуг, рассчитывается по формуле:



Vсуб. - объем субсидии, предоставляемой i-му поставщику социальных услуг;

Тi - тариф на i-ю социальную услугу на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, в форме социального обслуживания на дому, установленный нормативным правовым актом исполнительного органа Ульяновской области, уполномоченного в сфере государственного регулирования цен и тарифов;

Ki - объем i-й социальной услуги, фактически оказанной получателю социальных услуг поставщиком социальных услуг в месяц, не превышающий объем такой социальной услуги за указанный период, предусмотренный индивидуальной программой и договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг;

Рi - размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, внесенной получателем i-й социальной услуги поставщику социальных услуг, определяемый Министерством в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 24.12.2014 N 598-П "О некоторых мерах по организации социального обслуживания населения на территории Ульяновской области".

6. Поставщик социальных услуг, обратившийся за получением субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), указанных в [пункте 7](#P83) настоящих Правил (далее - документы):

а) поставщик социальных услуг - юридическое лицо не должен являться государственным (муниципальным) учреждением;

б) поставщик социальных услуг должен осуществлять свою деятельность на территории Ульяновской области;

в) сведения о поставщике социальных услуг должны быть внесены в реестр поставщиков социальных услуг в Ульяновской области в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

г) поставщик социальных услуг должен быть поставлен на учет в налоговом органе по месту своего нахождения (месту жительства) на территории Ульяновской области;

д) у поставщика социальных услуг должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

е) в отношении поставщика социальных услуг не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом поставщик социальных услуг - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица) или ликвидации, а поставщик социальных услуг - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) поставщик социальных услуг не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 1](#P50) настоящих Правил;

з) поставщику социальных услуг не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого он считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истек;

и) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг - юридического лица либо о поставщике социальных услуг - индивидуальном предпринимателе;

к) поставщик социальных услуг - юридическое лицо не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(пп. "к" в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

л) поставщик социальных услуг не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

(пп. "л" введен постановлением Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у поставщика социальных услуг должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для получения субсидии поставщик социальных услуг представляет в Министерство:

1) заявление на получение субсидии, составленное по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства (далее - заявление);

2) регистр получателей социальных услуг, которым поставщик социальных услуг в течение периода, предшествующего дате представления заявления не более чем на один месяц, предоставлял социальные услуги на основании индивидуальной программы и договора о социальном обслуживании, и в связи с предоставлением которым этих услуг осуществил подлежащие возмещению затраты (далее - Регистр), составленный по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. При этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна содержать указание на то, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором поставщиком социальных услуг - юридическим лицом представлены в Министерство документы, поставщик социальных услуг - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица) или ликвидации и в отношении его не введена процедура, применяемая в деле о банкротстве;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

4) копию свидетельства о постановке поставщика социальных услуг на учет в налоговом органе по месту нахождения (месту жительства) на территории Ульяновской области, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг - юридического лица либо поставщика социальных услуг - индивидуального предпринимателя соответственно;

5) копию свидетельства о государственной регистрации поставщика социальных услуг, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг - юридического лица либо поставщика социальных услуг - индивидуального предпринимателя соответственно или копию листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц либо копию листа записи из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную подписью руководителя поставщика социальных услуг - юридического лица либо поставщика социальных услуг - индивидуального предпринимателя соответственно;

6) справку налогового органа об исполнении поставщиком социальных услуг обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

7) справку о соответствии поставщика социальных услуг по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, требованиям, установленным [подпунктами "д"](#P73), ["ж"](#P75), ["к"](#P78) и ["л" подпункта 1 пункта 6](#P80) настоящих Правил, подписанную руководителем поставщика социальных услуг - юридического лица или поставщиком социальных услуг - индивидуальным предпринимателем соответственно.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

8. Если документы, представленные для получения субсидии, содержат персональные данные, то в состав указанных документов должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

9. Документы должны быть сброшюрованы в одну папку (при этом первым должно быть подшито заявление), их листы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на месте прошивки подписью руководителя поставщика социальных услуг - юридического лица либо поставщика социальных услуг - индивидуального предпринимателя соответственно.

10. Поставщик социальных услуг представляет в Министерство документы не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором им были предоставлены социальные услуги получателям, имеющим в соответствии с законодательством право на их получение бесплатно или за частичную плату.

11. Документы подлежат регистрации в день их поступления в порядке, установленном в Министерстве для регистрации входящей корреспонденции. При этом на заявлении проставляется отметка о дате и времени его регистрации с точностью до минуты.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов:

1) проводит проверку соответствия поставщика социальных услуг требованиям, установленным [пунктом 6](#P67) настоящих Правил, своевременности представления и комплектности документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении поставщику социальных услуг субсидий. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении поставщику социальных услуг субсидий отражается в уведомлении о принятом решении, которое не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения направляется поставщику социальных услуг в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления этого уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении поставщику социальных услуг субсидий в указанном уведомлении должны быть изложены обстоятельства, послужившие основанием для его принятия.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие поставщика социальных услуг хотя бы одному требованию из числа установленных [пунктом 6](#P67) настоящих Правил;

б) представление поставщиком социальных услуг документов по истечении срока их представления;

в) представление поставщиком социальных услуг документов не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

г) предоставление поставщиком социальных услуг социальных услуг, не указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

д) отсутствие или недостаточность доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем поставщикам социальных услуг, решение о предоставлении которым субсидий могло бы быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий поставщикам социальных услуг, представившим документы ранее других поставщиков социальных услуг, в соответствии с очередностью поступления документов в Министерство, определяемой по дате и времени их регистрации.

Поставщик социальных услуг, решение об отказе в предоставлении которому субсидии принято Министерством в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий поставщиками социальных услуг, в соответствии с [пунктом 22](#P129) настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий поставщиками социальных услуг, направляет указанному в настоящем пункте поставщику социальных услуг в порядке очередности представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления в Министерство документов для получения субсидии. Уведомление направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его направления;

3) заключает с поставщиком социальных услуг в случае принятия решения о предоставлении ему субсидий Соглашение, которое должно содержать в том числе:

а) сведения об объеме субсидии, условиях и порядке ее предоставления;

б) точную дату завершения и конечные значения результатов предоставления субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

в) согласие поставщика социальных услуг на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления поставщику социальных услуг субсидий в объеме, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и поставщиком социальных услуг согласия относительно таких новых условий.

13. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый поставщику социальных услуг в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении ему субсидии.

14. Достигнутыми результатами предоставления субсидий являются:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.04.2023 N 185-П)

1) число получателей социальных услуг, обратившихся к поставщику социальных услуг за получением социальных услуг в течение календарного месяца, предшествующего месяцу, в котором поставщик социальных услуг представил в Министерство заявление;

2) количество социальных услуг, предоставленных поставщиком социальных услуг получателям социальных услуг в течение календарного месяца, предшествующего месяцу, в котором поставщик социальных услуг представил в Министерство заявление.

15. Поставщик социальных услуг не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания месяца, в котором ему были предоставлены субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

16. Министерство обеспечивает соблюдение поставщиком социальных услуг условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [подпункте "в" подпункта 3 пункта 12](#P113) настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

17. В случае нарушения поставщиком социальных услуг условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта наличия в представленных им документах ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

18. В случае недостижения поставщиком социальных услуг результатов предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

19. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления поставщику социальных услуг в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с [пунктами 17](#P124) и [18](#P125) настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

20. Возврат субсидии осуществляется поставщиком социальных услуг на лицевой счет Министерства, с которого субсидия была перечислена на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

21. В случае отказа или уклонения поставщика социальных услуг от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

22. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году поставщикам социальных услуг, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других поставщиков социальных услуг в соответствии с очередностью представления заявлений, определяемой исходя из даты и времени их регистрации. В случае отсутствия таких поставщиков социальных услуг субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.