|  |
| --- |
|  |
| Постановление Администрации Волгоградской обл. от 10.08.2020 N 461-п(ред. от 03.03.2023)"Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 02.06.2023  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 августа 2020 г. N 461-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ

ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ

ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ

ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.от 01.06.2021 N 272-п, от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п) |  |

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Волгоградской области от 08 мая 2015 г. N 217-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры Волгоградской области" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Предоставлять из областного бюджета гранты в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации.

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Волгоградской области

А.И.БОЧАРОВ

Утвержден

постановлением

Администрации

Волгоградской области

от 10 августа 2020 г. N 461-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ

СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА УКРЕПЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.от 01.06.2021 N 272-п, от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (далее именуются соответственно - СО НКО, творческий проект, гранты).

1.2. В целях настоящего Порядка под творческими проектами понимаются культурно-массовые мероприятия, организованные по времени, месту, количеству участников и тематике (конференция, семинар, фестиваль, культурно-просветительский проект, праздничное мероприятие, приуроченное к знаменательной дате, творческая акция), проведение которых направлено на достижение культурно-просветительских целей, включая популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

1.3. Грант предоставляется в форме субсидии из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

1.4. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направленных на предоставление грантов, является Комитет.

1.5. Гранты предоставляются СО НКО, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере культуры, признанным победителями конкурса на предоставление гранта, проводимого в соответствии с [разделом 2](#P67) настоящего Порядка (далее именуется - конкурс).

1.6. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) СО НКО (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с реализацией творческого проекта:

на оплату труда работников СО НКО, а также творческих работников, специалистов, привлекаемых к реализации творческого проекта;

на оплату товаров, работ (услуг) по обеспечению творческого проекта декорациями и сценическими конструкциями [включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку, погрузку, разгрузку и обслуживание];

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

на оплату товаров, работ (услуг) по обеспечению творческого проекта необходимым техническим и технологическим оборудованием (в том числе световым, звуковым, видеооборудованием), включая приобретение, аренду, доставку, монтаж (демонтаж), упаковку, распаковку, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

на оплату расходов, связанных с арендой движимого и недвижимого имущества, а также транспортных расходов;

на оплату товаров, работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, информационно-методических, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

1.7. Грант предоставляется в рамках реализации регионального проекта "Создание условий для реализации творческого потенциала наций" ("Творческие люди"), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта "Культура".

1.8. За счет гранта не подлежат финансированию расходы, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете), в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 1.9 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Решение о проведении конкурса, дате начала приема и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее именуется - заявка) устанавливается правовым актом Комитета.

2.2. Для проведения конкурса Комитет создает конкурсную комиссию по предоставлению гранта (далее именуется - конкурсная комиссия) с участием представителей Комитета, государственных учреждений культуры, общественного совета при Комитете. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.3. Конкурс проводится по номинации "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий".

2.4. Комитет не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса обеспечивает в установленном порядке размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://culture.volgograd.ru/) (далее именуется - официальный сайт Комитета) объявления о проведении конкурса с указанием:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

сроков проведения конкурса;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

даты начала подачи и даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результатов предоставления гранта;

официального сайта Комитета, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к СО НКО и перечня документов, предоставляемых СО НКО для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления СО НКО разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срока, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении гранта (далее именуется - Соглашение);

условий признания победителей конкурса уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов конкурса на официальном сайте Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

Абзац исключен. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п.

(п. 2.4 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.5. Для участия в конкурсе СО НКО представляют в Комитет заявки по форме, утвержденной Комитетом, в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса. Заявка должна содержать согласие СО НКО на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о СО НКО, о подаваемой СО НКО заявке, иной связанной с проведением конкурса информации о СО НКО, а также сведения о соответствии СО НКО требованиям, установленным [подпункта "б" подпункта 1 пункта 2.7](#P108) настоящего Порядка. К заявке прилагаются следующие документы:

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п, от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

1) краткое описание творческого проекта (актуальность, основные характеристики, цель творческого проекта, задачи, обоснование уникальности творческого проекта по сравнению с уже существующими работами по этой же теме, перечень организаций, привлекаемых к реализации творческого проекта);

2) смета расходов СО НКО на реализацию творческого проекта (далее именуется - смета расходов) в произвольной форме;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, или доверенность (в случае подписания заявки представителем по доверенности);

4) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, необходимое для реализации творческого проекта, подтверждающих право собственности или пользования недвижимым имуществом, в случае если право на недвижимое имущество не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (представляются при наличии у СО НКО недвижимого имущества, необходимого для реализации творческого проекта, в собственности или на ином законном основании);

5) копии правоустанавливающих документов на иное имущество, необходимое для реализации творческого проекта, подтверждающих право собственности или пользования имуществом (при наличии у СО НКО движимого имущества, необходимого для реализации творческого проекта, в собственности или на ином законном основании);

6) заверенная кредитной организацией справка (выписка) по расчетному счету СО НКО, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от общего объема затрат на реализацию творческого проекта, предусмотренных сметой расходов, по состоянию на первое число месяца подачи заявки в Комитет;

7) информацию о количестве работников, находящихся в штате СО НКО, и (или) творческих работников, специалистов, привлекаемых для реализации творческого проекта.

Согласие на обработку персональных данных представляется СО НКО в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.6. Копии документов, представленных СО НКО в соответствии с [пунктом 2.5](#P93) настоящего Порядка, должны быть заверены уполномоченным лицом.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть пронумерованы постранично, прошиты, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе, которая заверяется уполномоченным лицом.

2.7. СО НКО должна соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца представления в Комитет заявки для участия в конкурсе:

а) у СО НКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

б) СО НКО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Волгоградской области на цели, установленные [пунктом 1.6](#P53) настоящего Порядка;

в) СО НКО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении СО НКО не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) СО НКО не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) СО НКО не должна являться государственной корпорацией, государственной компанией, общественным объединением, являющимся политической партией, юридическим лицом, в состав учредителей которого входит политическая партия, государственным или муниципальным учреждением;

е) размер собственных средств на расчетном счете СО НКО должен быть не менее 10 процентов от общего объема затрат на реализацию творческого проекта, предусмотренных сметой расходов;

ж) СО НКО должна осуществлять деятельность в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий не менее года;

2) у СО НКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца представления в Комитет заявки для участия в конкурсе.

(п. 2.7 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

2.8. Заявки, представленные СО НКО, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера в соответствии с установленными в Комитете правилами делопроизводства.

2.9. СО НКО вправе:

подать для участия в конкурсе только одну заявку;

отозвать заявку до даты окончания срока приема заявок. Для отзыва заявки руководитель СО НКО либо представитель по доверенности подает соответствующее заявление в Комитет. Отозванные документы передаются руководителю СО НКО либо представителю по доверенности в течение двух рабочих дней после подачи соответствующего заявления;

внести изменения в заявку до даты окончания срока приема заявок. Изменения в заявку вносятся путем подачи новой заявки, оформленной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной и передается руководителю СО НКО либо представителю по доверенности в течение двух рабочих дней после подачи новой заявки;

обратиться в Комитет за разъяснением положений объявления о проведении конкурса с даты опубликования объявления о проведении конкурса и не позднее семи календарных дней до даты окончания срока приема заявок. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения такого обращения подготавливает разъяснение положений объявления о проведении конкурса и размещает его на официальном сайте Комитета.

(п. 2.9 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.10. Комитет в течение четырех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок запрашивает в отношении СО НКО в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п, от 03.03.2023 N 136-п)

2.11. СО НКО вправе самостоятельно представить документы, указанные в [пункте 2.10](#P124), одновременно с подачей документов в соответствии с [пунктом 2.5](#P93) настоящего Порядка. В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные СО НКО выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученные в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, и справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее первого числа месяца подачи заявки в Комитет.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

Абзац исключен. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п.

В случае представления СО НКО указанных документов, выданных без соблюдения установленных сроков, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с [пунктом 2.10](#P124) настоящего Порядка.

2.12. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса:

рассматривает представленные СО НКО заявки и документы на предмет соответствия СО НКО и представленных СО НКО документов требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая информацию и документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

принимает решение о допуске СО НКО к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе;

размещает на официальном сайте Комитета информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, о допущенных к участию в конкурсе СО НКО, о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии должно быть проведено не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

передает документы, указанные в [пунктах 2.5](#P93), [2.10](#P124) настоящего Порядка, в конкурсную комиссию для их оценки (в отношении СО НКО, допущенных к участию в конкурсе);

уведомляет СО НКО об отказе в допуске к участию в конкурсе письмом с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично руководителю СО НКО либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

2.13. К участию в конкурсе СО НКО не допускаются в случаях:

представления заявки с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;

непредставления в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.5](#P93) настоящего Порядка;

несоответствия документов, представленных СО НКО, требованиям, определенным [пунктами 2.5](#P93), [2.6](#P103) настоящего Порядка;

представления документов неуполномоченным лицом;

недостоверности представленной СО НКО информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

несоответствия СО НКО требованиям, установленным [пунктами 1.5](#P52), [1.6](#P53), [2.7](#P105) настоящего Порядка.

2.14. Конкурсная комиссия проводит заседание, на котором:

рассматривает и оценивает заявки и документы, представленные СО НКО;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

проводит индивидуальные собеседования с представителями СО НКО;

определяет победителей конкурса в порядке, указанном в [пунктах 2.15](#P156) - [2.20](#P185) настоящего Порядка.

2.15. Оценка представленных документов осуществляется членами конкурсной комиссии с применением балльной системы на основе [критериев](#P336), указанных в приложении 1 к настоящему Порядку.

Результат оценки заносится в оценочную ведомость по форме, утвержденной правовым актом Комитета. Максимальная оценка по результатам рассмотрения документов составляет 90 баллов.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.16. После оценки заявок и документов конкурсная комиссия проводит индивидуальные собеседования с представителями СО НКО.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

Оценка индивидуальных собеседований осуществляется членами конкурсной комиссии с применением балльной системы на основе перечня вопросов, указанных в [приложении 2](#P398) к настоящему Порядку.

По результатам индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии оформляет оценочную ведомость по форме, утвержденной правовым актом Комитета.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.17. Количество баллов СО НКО по результатам оценки заявки и документов и по результатам индивидуального собеседования рассчитывается по формуле:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)



B - количество баллов конкретной СО НКО по результатам оценки заявки и документов и по результатам индивидуального собеседования;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

Bsobi - количество баллов, выставленных СО НКО i-м членом конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования;

Bdoki - количество баллов, выставленных СО НКО i-м членом конкурсной комиссии по результатам оценки заявки и документов;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

n - общее число членов конкурсной комиссии.

2.18. По результатам оценки заявок и документов и по результатам индивидуальных собеседований конкурсная комиссия присваивает СО НКО порядковые номера. Первому порядковому номеру соответствует СО НКО, набравшая наибольшее количество баллов, а последнему порядковому номеру - СО НКО, набравшая наименьшее количество баллов.

Победителем конкурса признается СО НКО, набравшая в сумме по результатам оценки заявок и документов и по результатам индивидуальных собеседований наибольшее количество баллов.

В случае если одинаковое наибольшее количество баллов набрало несколько СО НКО, то такие СО НКО признаются победителями конкурса.

(п. 2.18 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.19. Решение о признании СО НКО победителем конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в день принятия решения. В протокол включаются следующие сведения:

дата, время и место проведения оценки заявок;

информация о СО НКО, заявки которых были рассмотрены;

последовательность оценки заявок СО НКО, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении СО НКО порядковых номеров;

наименования победителей конкурса, с которыми заключается Соглашение, и планируемый размер предоставляемого гранта.

(п. 2.19 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

2.20. Комитет в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии:

1) формирует реестр СО НКО с указанием порядковых номеров и указанием суммы набранных баллов;

2) обеспечивает размещение на официальном сайте Комитета информации о результатах рассмотрения и проведения оценки заявок, включающей следующие сведения:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

дата, время и место рассмотрения заявок;

дата, время и место проведения оценки заявок;

информация о СО НКО, заявки которых были рассмотрены;

информация о СО НКО, заявки которых были отклонены (не допущены к участию в конкурсе), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок СО НКО, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении СО НКО порядковых номеров;

наименования победителей конкурса, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемого гранта.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

Абзац исключен. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п.

(п. 2.20 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

3.1.1. Использование гранта в течение финансового года, в котором был получен грант, на финансовое обеспечение затрат (части затрат), соответствующих целям предоставления гранта, предусмотренным [пунктом 1.6](#P53) настоящего Порядка.

3.1.2. Осуществление за счет собственных средств СО НКО расходов на реализацию творческого проекта в размере не менее 10 процентов от суммы гранта.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

Объем средств, расходуемых на оплату труда сотрудников СО НКО а также творческих работников, специалистов, привлекаемых к реализации творческого проекта, не может превышать 50 процентов от суммы гранта.

3.1.3. Имущество, приобретенное СО НКО за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену или отчуждению иным образом в течение трех лет со дня получения гранта.

3.1.4. Соблюдение запрета приобретения СО НКО, определенной победителем конкурса (далее именуется - получатель гранта), а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

(пп. 3.1.4 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

3.1.5. Достижение получателем гранта планируемого результата предоставления гранта и его характеристики (показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта) (далее именуется - характеристика).

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

Результатом предоставления гранта является реализация творческого проекта на территории Волгоградской области. Датой достижения результата предоставления гранта является последний день срока реализации творческого проекта, определяемого в соответствии с заявкой СО НКО для участия в конкурсе, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Характеристикой является количество участников культурно-массовых мероприятий. Значение характеристики устанавливается в Соглашении.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

(пп. 3.1.5 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

3.1.6. Представление в Комитет отчетов о достижении значения результата предоставления гранта и характеристики и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

3.1.7. Наличие расчетного счета, открытого СО НКО в российской кредитной организации.

3.1.8. Согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 3.1.8 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

3.2. Комитет:

1) в течение 15 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии:

принимает решение о предоставлении гранта получателю гранта или об отказе в предоставлении гранта и оформляет его правовым актом Комитета;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

уведомляет получателя гранта о предоставлении гранта путем размещения информации на официальном сайте Комитета.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п, от 11.05.2022 N 275-п)

Абзац исключен. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п:

2) в течение семи рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Комитета информации, уведомляющей получателя гранта о предоставлении гранта, направляет посредством почтовой или электронной связи получателю гранта в двух экземплярах для подписания проект Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов Волгоградской области.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

соблюдение запрета приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и возвращает в Комитет;

(пп. 2 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

3) в течение 15 календарных дней со дня получения двух экземпляров Соглашения подписывает их и направляет один экземпляр посредством почтовой или электронной связи получателю гранта.

3.3. При принятии решения об отказе в предоставлении гранта Комитет уведомляет об этом СО НКО письмом с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично руководителю СО НКО либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

3.4. В предоставлении гранта отказывается в случаях:

отсутствия предусмотренных на эти цели Комитету лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов в предшествующем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью;

непризнания СО НКО победителем конкурса;

отказа получателя гранта от получения гранта;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

непредставления в Комитет проекта Соглашения, подписанного получателем гранта, в течение пяти рабочих дней со дня его получения;

недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

несоответствия получателя гранта условию, установленному [подпунктом 3.1.7 пункта 3.1](#P217) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

В предоставлении гранта отказывается также в случае, предусмотренном [пунктом 1.8](#P63) настоящего Порядка.

3.5. Предельный размер гранта составляет 1 млн. рублей.

Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, рассчитывается по следующей формуле:



Vi - размер гранта, предоставляемого i-му получателю гранта;

Vо - предельный размер гранта;

Zi - размер гранта, запрошенный i-м получателем гранта в соответствии с заявкой;

 - суммарный объем грантов, запрошенных получателями гранта в соответствии с заявками.

В случае, если размер гранта, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает размер гранта, запрашиваемый i-м получателем гранта, грант предоставляется в размере, запрашиваемом i-м получателем гранта в соответствии с заявкой.

В случае если размер гранта, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, меньше размера гранта, запрашиваемого i-м получателем гранта, грант предоставляется в размере, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом.

(п. 3.5 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п)

3.6. Грант перечисляется получателю гранта в течение трех месяцев со дня заключения Соглашения на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации.

4. Требования к отчетности

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл.

от 01.06.2021 N 272-п)

4.1. СО НКО, заключившая Соглашение, представляет в Комитет по формам, определяемым в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, и установленным Соглашением, следующие отчеты:

1) не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, - отчет о достижении значения результата предоставления гранта и характеристики;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

2) ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также документы, подтверждающие расходование гранта и собственных средств получателя гранта.

(п. 4.1 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

4.2. Отчеты, указанные в [пункте 4.1](#P267) настоящего Порядка, представляются руководителем СО НКО лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Порядок и сроки проверки отчетов утверждаются правовым актом Комитета.

5. Порядок осуществления контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления гранта

и ответственности за их несоблюдение

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.

от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

5.1. В отношении получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], осуществляются:

Комитетом - проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления гранта проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка).

(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

(п. 5.1 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

5.2. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, непредставления (представления с нарушением сроков) отчетов о достижении значения результата предоставления гранта и характеристики и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, невозврата остатка гранта, не использованного в срок, установленный [подпунктом 3.1.1](#P202) настоящего Порядка, получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и о необходимости возврата предоставленного гранта (части гранта) письмом Комитета.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п)

5.3. Получатель гранта обязан произвести возврат полученных средств в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета о возврате гранта (части гранта).

Письменное уведомление вручается под подпись лично руководителю СО НКО - получателя гранта либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом днем его получения считается 12-й день со дня отправки заказного письма.

В случае невозврата гранта (части гранта) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата гранта (части гранта).

5.4. Грант подлежит возврату в областной бюджет в следующих размерах:

1) в полном объеме - в случаях нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, предусмотренных [подпунктами 3.1.3](#P206), [3.1.4](#P207), [3.1.6](#P215), [3.1.8 пункта 3.1](#P218) настоящего Порядка, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта;

2) в объеме выявленных нарушений - в случаях нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, установленных [подпунктом 3.1.2 пункта 3.1](#P203) настоящего Порядка;

3) в объеме затрат, произведенных с нарушением целевого назначения, - в случае нарушения получателем гранта условия использования гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией творческого проекта, предусмотренных [пунктом 1.6](#P53) настоящего Порядка;

4) в объеме остатка гранта, не использованного в установленный срок, - при выявлении факта невозврата остатка гранта, не использованного в срок, установленный [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1](#P202) настоящего Порядка;

5) в случае выявления факта недостижения значения результата предоставления гранта и характеристики, установленной Соглашением, объем гранта, подлежащий возврату в областной бюджет не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, рассчитывается по формуле:

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

Vвозврата = V x D, где:

Vвозврата - объем гранта, подлежащий возврату в областной бюджет;

V - размер гранта, предоставленного получателю гранта;

D - индекс, отражающий уровень недостижения значения характеристики, который рассчитывается по формуле:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)



Tf - фактически достигнутое значение характеристики;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

Tp - плановое значение характеристики, установленное Соглашением.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п)

В случае если получателем гранта допущено нескольких нарушений, предусмотренных настоящим пунктом, объем возврата гранта определяется по максимальной сумме.

5.5. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения получателем гранта значения характеристики, несоблюдения получателем гранта условий и (или) порядка предоставления гранта, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, невозврата остатка гранта, не использованного в срок, средства в размере, определяемом [пунктом 5.4](#P294) настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 5.5 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п; в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 11.05.2022 N 275-п, от 03.03.2023 N 136-п)

Приложение 1

к Порядку предоставления

из областного бюджета грантов

в форме субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям на реализацию

творческих проектов, направленных

на укрепление российской

гражданской идентичности

на основе духовно-нравственных

и культурных ценностей народов

Российской Федерации

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ

СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА УКРЕПЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл.от 03.03.2023 N 136-п) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки документов | Значение критерия оценки документов | Оценка в баллах |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Срок осуществления СО НКО деятельности в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий на дату подачи заявки на участие в конкурсе на предоставление гранта | более трех лет | 30 |
| от двух до трех лет (включительно) | 20 |
| от года до двух лет (включительно) | 10 |
| 2. | Количество работников, находящихся в штате СО НКО и (или) творческих работников и специалистов, привлекаемых для реализации творческого проекта | свыше 10 лиц | 30 |
| от 6 до 10 лиц (включительно) | 20 |
| до 5 лиц (включительно) | 10 |
| 3. | Осуществление за счет собственных средств СО НКО расходов, финансируемых за счет гранта | от 51 процента | 30 |
| от 31 до 50 процентов (включительно) | 20 |
| от 10 до 30 процентов (включительно) | 10 |
| (в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 03.03.2023 N 136-п) |

Приложение 2

к Порядку предоставления

из областного бюджета грантов

в форме субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям на реализацию

творческих проектов, направленных

на укрепление российской

гражданской идентичности

на основе духовно-нравственных

и культурных ценностей народов

Российской Федерации

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ С УЧАСТНИКАМИ

КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ

В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА УКРЕПЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки | Значение критерия оценки | Оценка (баллов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Актуальность целей и задач творческого проекта и его соответствие направлениям конкурса на предоставление гранта | актуален и значим | от 40 до 0 |
| не актуален и не значим |
| 2. | Обоснованность творческого проекта | логическая взаимоувязка мероприятий (действий) с целями и задачами конкурса на предоставление гранта | от 40 до 10 |
| 3. | Целевая направленность зрительской аудитории | люди всех возрастов | 40 |
| возраст от 18 до 59 лет | 30 |
| возраст до 18 лет | 20 |
| возраст от 60 лет и выше | 10 |
| 4. | Соотношение затрат и предполагаемого результата (эффекта) | затраты соответствуют результату | от 40 до 0 |
| затраты не соответствуют результату |

Приложение 3

к Порядку предоставления

из областного бюджета грантов

в форме субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям на реализацию

творческих проектов, направленных

на укрепление российской

гражданской идентичности

на основе духовно-нравственных

и культурных ценностей народов

Российской Федерации

ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ

СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА УКРЕПЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ

ДЛЯ ЕГО ДОСТИЖЕНИЯ

Утратил силу. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п.

Приложение 4

к Порядку предоставления

из областного бюджета грантов

в форме субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям на реализацию

творческих проектов, направленных

на укрепление российской

гражданской идентичности

на основе духовно-нравственных

и культурных ценностей народов

Российской Федерации

ОТЧЕТ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАСХОДОВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО

ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ГРАНТ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА

РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ

РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утратил силу. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 01.06.2021 N 272-п.