|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 31.05.2021 N 287(ред. от 23.03.2023)"Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для реализации мероприятий в сфере физической культуры и спорта" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 23.06.2023  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2021 г. N 287

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА, ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбассаот 29.06.2022 N 410, от 27.01.2023 N 48, от 23.03.2023 N 169) |  |

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", подпунктом 4 пункта 2 статьи 13 Закона Кемеровской области от 05.04.2011 N 30-ОЗ "О взаимодействии органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса с некоммерческими организациями" Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P42) предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для реализации мероприятий в сфере физической культуры и спорта.

(п. 1 в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.08.2018 N 352 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере физической культуры и спорта".

2.2. Постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса:

от 09.07.2019 N 427 "О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.08.2018 N 352 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере физической культуры и спорта";

от 08.07.2020 N 412 "О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.08.2018 N 352 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере физической культуры и спорта".

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте "Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам культуры, спорта и туризма) Алексеева С.И.

Первый заместитель Губернатора

Кемеровской области - Кузбасса -

председатель Правительства

Кемеровской области - Кузбасса

В.Н.ТЕЛЕГИН

Утвержден

постановлением Правительства

Кемеровской области - Кузбасса

от 31 мая 2021 г. N 287

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

УЧРЕЖДЕНИЯМИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА, ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ

МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбассаот 29.06.2022 N 410, от 27.01.2023 N 48, от 23.03.2023 N 169) |  |

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, для реализации мероприятий в сфере физической культуры и спорта (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случаях, установленных настоящим Порядком.

(п. 1.1 в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

участники конкурсного отбора - социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся некоммерческими организациями, формы которых указаны в [пункте 2.4](#P101) настоящего Порядка, осуществляющие в соответствии с их учредительными документами виды деятельности, установленные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.96 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", представившие в Министерство физической культуры и спорта Кузбасса документы, указанные в [пункте 2.7](#P115) настоящего Порядка;

организатор конкурсного отбора - Министерство физической культуры и спорта Кузбасса.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, предусмотренных на реализацию мероприятий в сфере физической культуры и спорта (далее - мероприятия), направленных на достижение целей государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Физическая культура и спорт Кузбасса" на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 01.10.2020 N 611 "Об утверждении государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Физическая культура и спорт Кузбасса" на 2021 - 2025 годы (далее - Государственная программа).

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

Результатом предоставления субсидии является количество реализованных мероприятий и количество несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, охваченных занятием различными видами спорта.

(в ред. постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410, от 23.03.2023 N 169)

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство физической культуры и спорта Кузбасса (далее - Министерство), которому как получателю бюджетных средств в соответствии с законом Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории Кемеровской области - Кузбасса не менее 1 года с момента государственной регистрации;

осуществление на территории Кемеровской области - Кузбасса в соответствии со своими учредительными документами деятельности в сфере физической культуры и спорта, в том числе одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктами 1, 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.96 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

1.6. Способ проведения отбора установлен в соответствии с [пунктом 2.1](#P73) настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

(п. 1.7 в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

для предоставления субсидий

2.1. Способом проведения отбора является конкурс (далее также - конкурсный отбор), который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии).

2.2. Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 N 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации" и на официальном сайте Министерства www.minsport-kuzbass.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства) с указанием:

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

сроков проведения конкурсного отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников конкурсного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора конкурсного отбора;

результатов предоставления субсидий в соответствии с [пунктом 3.11](#P216) настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требований к участникам конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#P91) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, в соответствии с [пунктом 2.5](#P113) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 2.9](#P132) настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг);

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

2.3. Требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

участники конкурсного отбора - некоммерческие организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося некоммерческой организацией;

участники конкурсного отбора не должны являться иностранными некоммерческими организациями, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими некоммерческими организациями, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских некоммерческих организаций не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 23.03.2023 N 169)

участники конкурсного отбора не являются получателями средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](#P58) настоящего Порядка;

участники конкурсного отбора - некоммерческие организации не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(абзац введен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

2.4. Участниками конкурсного отбора не могут быть:

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

торгово-промышленные палаты;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

политические партии и религиозные организации.

2.5. Участник конкурсного отбора для участия в конкурсном отборе подает [заявку](#P267) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

2.6. Участник конкурсного отбора может подать не более одной заявки на участие в конкурсном отборе. В случае подачи участником конкурсного отбора более одной заявки на конкурсный отбор принимается заявка, поданная первой по дате и времени.

2.7. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют организатору следующие документы, удостоверенные оттиском печати и подписью руководителя:

[заявку](#P267) на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

[информацию](#P358) о социально значимой программе (проекте) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

календарный [план](#P403) реализации социально значимой программы (проекта) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

[смету](#P448) расходов на реализацию социально значимой программы (проекта) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

копию учредительного документа (со всеми внесенными изменениями);

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя либо лица, уполномоченного действовать от имени организации, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета в данной организации;

опись документов, содержащую наименование всех представляемых документов.

Указанные в настоящем пункте документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок и пронумерованы.

Участник конкурсного отбора вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо ее нотариально заверенную копию.

Для подтверждения отсутствия у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и наличия статуса юридического лица организатор посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Если представленные претендентом документы содержат персональные данные, к пакету документов должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.8. Документы, указанные в [пункте 2.7](#P115) настоящего Порядка, направляются с сопроводительным письмом, которое составляется в 2 экземплярах в произвольной форме, на бумажном и электронном носителях заказной корреспонденцией с описью вложения с уведомлением о вручении либо с нарочным по адресу: 650064, г. Кемерово, проспект Советский, 60, корпус 1 (Министерство) и по электронному адресу: sport@42ms.ru.

В случае представления документов, указанных в [пункте 2.7](#P115) настоящего Порядка, непосредственно организатору днем их подачи считается день их регистрации в журнале входящей корреспонденции.

При направлении документов заказной корреспонденцией с описью вложения с уведомлением о вручении днем их подачи считается день отправки почтового отправления.

2.9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора:

порядок рассмотрения заявок участников конкурсного отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям указан в [пункте 2.11](#P149) настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок участников конкурсного отбора указан в [пункте 2.18](#P160) настоящего Порядка;

сроки оценки заявок участников конкурсного отбора соответствуют [пункту 2.11](#P149) настоящего Порядка;

критерии оценки заявок соответствуют показателям, указанным в итоговой [ведомости](#P497) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

присвоение порядковых номеров заявок участников конкурсного отбора осуществляется по результатам конкурсного отбора.

На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 10 календарных дней размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок участников конкурсного отбора;

дата, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10. Для проведения конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия из числа представителей Министерства, органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органов местного самоуправления, а также представителей общественного совета при Министерстве.

Число представителей общественного совета при Министерстве в конкурсной комиссии должно быть не менее 20 процентов от ее списочного состава.

Списочный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.11. В течение 10 календарных дней с даты размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства информации о претендентах, допущенных к участию в конкурсном отборе, конкурсная комиссия проводит рассмотрение заявок и документов и выносит решение по определению победителей конкурсного отбора.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

Конкурсная комиссия оценивает проекты участников конкурсного отбора по шестибалльной шкале по каждому из критериев, указанных в итоговой [ведомости](#P497), по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку и заполняет итоговую ведомость. В итоговой ведомости по показателям оценки выводятся средний и итоговый баллы.

2.12. Решение конкурсной комиссии о победителях конкурсного отбора и размерах предоставляемых субсидий отражается в протоколе. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

2.13. Конкурсная комиссия после подписания протокола незамедлительно направляет его в Министерство.

2.14. Министерство уведомляет претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе, но не победивших в конкурсном отборе, путем направления информации по определению победителей конкурсного отбора по адресу электронной почты, указанному в сопроводительном письме, в течение 3 календарных дней со дня истечения срока вынесения решения по определению победителей конкурсного отбора.

2.15. В случае если в конкурсном отборе приняла участие только одна социально ориентированная некоммерческая организация, а равно если к участию в конкурсном отборе допущена только одна социально ориентированная некоммерческая организация, то данная организация признается победителем конкурсного отбора только в том случае, если соответствует требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#P91) настоящего Порядка. В иных случаях конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.16. В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся, конкурсный отбор объявляется повторно.

2.17. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство:

в течение 3 календарных дней издает приказ, содержащий перечень социально ориентированных некоммерческих организаций - победителей конкурсного отбора, наименования проектов с указанием размеров предоставляемых субсидий;

в течение 3 календарных дней со дня издания приказа размещает информацию о победителях конкурсного отбора на официальном сайте Министерства.

2.18. Заявка на участие в конкурсном отборе отклоняется в следующих случаях:

несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным в [пункте 2.3](#P91) настоящего Порядка;

несоответствие участника конкурсного отбора критериям и (или) требованиям, установленным [пунктами 1.5](#P63), [2.4](#P101) настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов требованиям, установленным [пунктом 2.7](#P115) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Уведомление об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе организатор вручает лично участнику конкурсного отбора, представителю участника конкурсного отбора либо направляет по адресу электронной почты, указанному в сопроводительном письме, с указанием причины такого отказа в течение 5 календарных дней со дня истечения срока рассмотрения документов.

2.19. Участник конкурсного отбора несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Требования к победителю конкурсного отбора (далее также - получатель субсидий) аналогичны требованиям, указанным в [пунктах 2.3](#P91) и [2.4](#P101) настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии, указан в [пункте 2.7](#P115) настоящего Порядка.

3.2-1. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, является реализация мероприятий в сфере физической культуры и спорта (далее - направление расходов).

(п. 3.2-1 введен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

3.3. Министерство рассматривает представленные участниками конкурсного отбора документы, указанные в [пункте 2.7](#P115) настоящего Порядка, в течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов и в течение 3 календарных дней со дня истечения указанного срока рассмотрения документов размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информацию об участниках конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе.

3.4. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям к документам, определенным [пунктом 2.7](#P115) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

представление заявки с нарушением сроков, определенных [пунктом 2.2](#P74) настоящего Порядка.

3.5. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

Сi = З1 +З2 + З3 +... + Зn, где:

Сi - объем субсидии;

З1, З2, З3... Зn - затраты на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере физической культуры и спорта.

Предоставленная субсидия должна быть использована на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе расходов:

на приобретение товаров, работ, услуг в целях реализации проекта;

на оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией проекта.

За счет предоставленной субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией проекта;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

расходы на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда сотрудников получателя субсидии;

расходы на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

расходы на уплату штрафов.

3.6. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления указаны в [пунктах 5.3](#P239), [5.4](#P244) настоящего Порядка.

3.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Кузбасса (далее - соглашение).

Министерство заключает соглашения с победителями конкурсного отбора на основании приказа Министерства.

В соглашение включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P62) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также включение таких положений в соглашение;

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

направления расходов, запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

3.8. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии победитель конкурсного отбора в срок не позднее 3 календарных дней со дня издания Министерством приказа о предоставлении субсидии представляет в Министерство:

подписанное руководителем некоммерческой организации соглашение, заверенное печатью;

оригинал выписки (справки) из банка об отсутствии расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных из-за недостаточности средств на счете получателя субсидии, а также об отсутствии ограничений на распоряжение счетом с указанием банковских реквизитов счета;

согласие на размещение на официальном сайте Министерства отчетов о выполнении условий, порядка предоставления субсидии.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

3.9. Министерство рассматривает документы получателя субсидии, указанные в [пункте 3.8](#P208) настоящего Порядка, и заключает соглашение о предоставлении субсидии с победителями конкурсного отбора в срок не позднее 7 календарных дней со дня представления документов.

Министерство в течение 3 календарных дней уведомляет получателя субсидии о заключении соглашения о предоставлении субсидии по телефону, указанному в заявке, и направляет по юридическому адресу, указанному в заявке, экземпляр такого соглашения.

3.10. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии перечисляет получателю субсидию на счет, открытый в российской кредитной организации или в территориальном органе Федерального казначейства, по реквизитам, указанным в соглашении.

3.11. Достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются результаты деятельности (действий) получателя субсидии, соответствующие результатам Государственной программы, указанной в [пункте 1.3](#P58) настоящего Порядка, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения которых устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

(п. 3.11 в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчеты об использовании субсидии. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Получатель субсидии, получивший средства, обязан представить в Министерство заверенные копии первичных учетных документов, подтверждающих расходы на целевое использование субсидии, с одновременным представлением оригиналов для сверки их с копиями, а также отчетность об осуществлении софинансирования, отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик, в порядке, по форме и в сроки (не реже одного раза в квартал), определенные в соглашении о предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410, от 27.01.2023 N 48)

4.3. Ответственность за достоверность представленной информации возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

(в ред. постановления Правительства

Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

5.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.1 в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

5.3. Средства субсидии подлежат возврату в случаях:

непредставления получателем субсидии отчетности в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии;

представления получателем субсидии документов, содержащих недостоверные сведения;

установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии. В случае нецелевого использования субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

5.4. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, наличия недостоверных сведений, в том числе в документах, представленных получателем субсидии, получателю субсидии Министерством почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляется письменное уведомление с требованием об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.06.2022 N 410)

Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения им письменного уведомления о необходимости возврата субсидии.

5.5. В случае если получателями субсидий не достигнуты результаты и характеристики, указанные в соглашении, Министерство применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной приложением к соглашению, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 15 календарных дней с даты получения отчета о достижении результатов и характеристик использования субсидии с указанием платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.01.2023 N 48)

5.6. В случае невозврата получателем субсидии бюджетных средств в установленный срок Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию бюджетных средств в областной бюджет в судебном порядке.

5.7. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в срок до 31 декабря текущего календарного года.

Приложение N 1

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, осуществляющим

деятельность в области физической

культуры и спорта, на реализацию

социально значимых программ

(проектов) в сфере физической

культуры и спорта

Заявка

на участие в конкурсном отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной

некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

|  |
| --- |
| Общая информация об участнике конкурсного отбора |
| Сокращенное наименование участника конкурсного отбора |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Дата регистрации (при создании до 01.07.2002) |  |
| Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002) |  |
| Основной государственный регистрационный номер |  |
| Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) |  |
| Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Наименование банка |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Наименование должности руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Численность работников, всего |  |
| Численность добровольцев |  |
| Численность учредителей (участников, членов) |  |
| Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них |  |
| взносы учредителей (участников, членов) |  |
| гранты и пожертвования юридических лиц |  |
| пожертвования физических лиц |  |
| средства, предоставленные из федерального бюджета, областного бюджета Кемеровской области - Кузбасса, местных бюджетов |  |
| доход от целевого капитала |  |

Достоверность информации в настоящей заявке, представленной на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии, подтверждаю.

С Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса, в том числе с условиями проведения конкурсного отбора на право получения субсидии, ознакомлен и согласен.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 2

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, осуществляющим

деятельность в области физической

культуры и спорта, на реализацию

социально значимых программ

(проектов) в сфере физической

культуры и спорта

Информация

о социально значимой программе (проекте)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной

некоммерческой организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки реализации программы (проекта) |  |
| Основные цели и задачи программы (проекта) |  |
| Общественно полезный эффект от реализации программы (проекта) (описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта) |  |
| Целевая аудитория программы (проекта) (в том числе охват аудитории, человек) |  |
| Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы (проекта) |  |
| Запрашиваемый размер субсидии |  |
| Описание программы (проекта) |

Достоверность настоящей информации подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

 руководителя организации)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 3

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, осуществляющим

деятельность в области физической

культуры и спорта, на реализацию

социально значимых программ

(проектов) в сфере физической

культуры и спорта

Календарный план

реализации социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной

некоммерческой организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия (поквартально) | Сроки (месяцы) проведения мероприятия в соответствующем квартале | Объем финансовых средств, используемых на мероприятие за счет субсидии (рублей) в соответствующем квартале |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

 руководителя организации)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 4

к Порядку предоставления

субсидий социально

ориентированным некоммерческим

организациям, осуществляющим

деятельность в области физической

культуры и спорта, на реализацию

социально значимых программ

(проектов) в сфере физической

культуры и спорта

Смета

расходов на реализацию социально значимой программы

(проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социально значимой программы (проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной

некоммерческой организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи | Расчет стоимости (с указанием объемных показателей) | Запрашиваемая сумма, всего (рублей) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя организации)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение N 5

Итоговая ведомость

по социально значимой программе (проекту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование социально значимой программы (проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателей оценки | Оценки в баллах | Средний балл по критерию (до десятых долей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта) |  |  |  |  |  |
| 2 | Актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштаб негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем) |  |  |  |  |  |
| 3 | Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем) |  |  |  |  |  |
| 4 | Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте, представление информации об организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") |  |  |  |  |  |
| 5 | Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий) |  |  |  |  |  |
| 6 | Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий) |  |  |  |  |  |
|  | Итоговый балл |  |  |
|  | Министр физической культуры и спорта Кузбасса |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |