|  |
| --- |
|  |
| Постановление Губернатора Хабаровского края от 14.08.2017 N 93(ред. от 12.10.2022)"Об утверждении Порядка получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 10.12.2022  |

ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 августа 2017 г. N 93

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОЛУЧЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ЛИЦАМИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Губернатора Хабаровского края от 12.04.2019 N 31,от 10.02.2020 N 6, от 03.07.2020 N 70, от 14.05.2021 N 39,от 12.10.2022 N 96) |  |

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" постановляю:

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

2. Исполнительным органам края принять и (или) привести в соответствие с настоящим постановлением правовые акты, регулирующие порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в исполнительных органах края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 12.10.2022 N 96)

Губернатор

В.И.Шпорт

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Губернатора Хабаровского края

от 14 августа 2017 г. N 93

ПОРЯДОК

ПОЛУЧЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ,

РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ

НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ

ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Губернатора Хабаровского края от 12.04.2019 N 31,от 10.02.2020 N 6, от 03.07.2020 N 70, от 14.05.2021 N 39,от 12.10.2022 N 96) |  |

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края (далее также - край), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором края, руководителем департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее - гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

2. Утратил силу. - Постановление Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее также - участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией) не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении гражданским служащим своих должностных (служебных) обязанностей (далее - конфликт интересов).

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

4. Гражданские служащие до начала участия в управлении некоммерческой организацией оформляют в письменном виде на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее также - ходатайство), составленное по [форме](#P112) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, и представляют ходатайство с приложением копии устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий намеревается участвовать на безвозмездной основе, и копии положения об органе некоммерческой организации (при наличии такого положения) в департамент по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее также - департамент государственной службы).

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

Гражданские служащие, назначаемые на должность и освобождаемые от должности государственной гражданской службы края Губернатором края, оформляют ходатайства на имя Губернатора края.

Гражданские служащие, назначаемые на должность и освобождаемые от должности государственной гражданской службы края руководителем департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее - руководитель департамента), оформляют ходатайства на имя руководителя департамента.

5. Представленное гражданским служащим ходатайство в течение одного рабочего дня со дня поступления в департамент государственной службы регистрируется в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), ведение которого осуществляется по [форме](#P180) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

Копия ходатайства с отметкой о его регистрации выдается гражданскому служащему, представившему ходатайство, не позднее трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

6. Зарегистрированное ходатайство, поступившее на имя Губернатора края, в течение двух рабочих дней со дня регистрации передается департаментом государственной службы в управление Губернатора и Правительства края по противодействию коррупции для его предварительного рассмотрения на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов (далее - предварительное рассмотрение).

(в ред. постановлений Губернатора Хабаровского края от 12.04.2019 N 31, от 10.02.2020 N 6, от 03.07.2020 N 70)

Зарегистрированное ходатайство, поступившее на имя руководителя департамента, подлежит предварительному рассмотрению в департаменте государственной службы.

7. В ходе предварительного рассмотрения ходатайства должностные лица соответствующих структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства края, указанных в [пункте 6](#P59) настоящего Порядка (далее - соответствующие структурные подразделения), имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 12.10.2022 N 96)

8. По результатам предварительного рассмотрения ходатайства соответствующим структурным подразделением подготавливается мотивированное заключение.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в мотивированном заключении соответствующего структурного подразделения указывается предложение об отказе в удовлетворении поступившего ходатайства и подготавливается проект уведомления об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее - уведомление об отказе) в двух экземплярах с указанием причин такого отказа либо предложение о направлении ходатайства на рассмотрение соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) и подготавливается проект представления, касающегося обеспечения соблюдения гражданским служащим, представившим ходатайство, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в соответствии с подпунктом "в" пункта 14 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 августа 2010 г. N 104 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов" (далее - представление).

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

Поступившее ходатайство, мотивированное заключение, а также иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения ходатайства (при их наличии), в течение 14 рабочих дней со дня регистрации ходатайства департаментом государственной службы представляются соответствующим структурным подразделением Губернатору края, руководителю департамента (далее - представитель нанимателя) для принятия соответствующего решения.

9. По результатам рассмотрения ходатайства и представленных с ним материалов представитель нанимателя не позднее 15 рабочих дней по истечении срока, установленного [абзацем третьим пункта 8](#P67) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией.

в) направить ходатайство на рассмотрение Комиссии.

(пп. "в" введен постановлением Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

9[1]. В случае принятия представителем нанимателя решения в соответствии с [подпунктом "в" пункта 9](#P71) настоящего Порядка представление с приложением ходатайства и мотивированного заключения направляется соответствующим структурным подразделением на рассмотрение Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя указанного решения.

По итогам рассмотрения на заседании Комиссии ходатайства и мотивированного заключения представитель нанимателя не позднее 10 рабочих дней со дня поступления решения Комиссии принимает решение разрешить (отказать в разрешении) гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией.

(п. 9[1] введен постановлением Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

10. В случае принятия представителем нанимателя решения разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией соответствующая резолюция проставляется представителем нанимателя на ходатайстве.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

В случае принятия представителем нанимателя решения отказать в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией подпись представителя нанимателя проставляется на двух экземплярах проекта уведомления об отказе.

(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70)

11. Копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя или один экземпляр уведомления об отказе выдается сотрудником департамента государственной службы гражданскому служащему, представившему ходатайство, лично под подпись в журнале в течение пяти рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

12. Оригинал рассмотренного представителем нанимателя ходатайства, второй экземпляр уведомления об отказе (в случае принятия представителем нанимателя решения в соответствии с [подпунктом "б" пункта 9](#P70) настоящего Порядка), а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение N 1

к Порядку

получения отдельными лицами,

замещающими должности государственной

гражданской службы Хабаровского края,

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70,от 14.05.2021 N 39) |  |

Форма

 г. Хабаровск

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (представителю нанимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (последнее - при наличии))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (замещаемая должность)

 ХОДАТАЙСТВО

 о получении разрешения представителя нанимателя

 на участие на безвозмездной основе в управлении

 некоммерческой организацией

 В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального

закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе

Российской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной

основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местонахождение и адрес некоммерческой организации, идентификационный номер

 налогоплательщика некоммерческой организации, наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или

наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации, в

качестве которого или в качестве члена которого государственный гражданский

 служащий намерен участвовать на безвозмездной основе в управлении этой

 организацией, а также функции, которые на него будут возложены, основной

 вид деятельности организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

 Участие на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой

организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

 При участии в управлении указанной некоммерческой организацией обязуюсь

соблюдать требования, предусмотренные статьями 16 - 19 Федерального закона

от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации".

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер

в журнале регистрации ходатайств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации ходатайства "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, (расшифровка подписи)

зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (копия устава некоммерческой организации, в управлении которой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 государственный гражданский служащий намеревается участвовать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 на безвозмездной основе, и копия положения об органе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в \_\_ экз.

некоммерческой организации (при наличии такого положения)

Приложение N 2

к Порядку

получения отдельными лицами,

замещающими должности государственной

гражданской службы Хабаровского края,

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Губернатора Хабаровского края от 03.07.2020 N 70) |  |

Форма

г. Хабаровск

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения

на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер ходатайства | Дата регистрации ходатайства | Краткое содержание ходатайства | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование должности представившего ходатайство | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование должности принявшего ходатайство | Отметка о принятом решении | Отметка о получении копии рассмотренного ходатайства или уведомления об отказе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |