|  |
| --- |
|  |
| Приказ Департамента казачества Краснодарского края от 09.01.2023 N 3(ред. от 27.09.2023)"Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края"(вместе с "Порядком формирования комиссии и положением о комиссии по рассмотрению заявок социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края") |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 11.11.2023  |

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА, ВОЕННЫМ ВОПРОСАМ

И РАБОТЕ С ДОПРИЗЫВНОЙ МОЛОДЕЖЬЮ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 9 января 2023 г. N 3

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫМ КАЗАЧЬИМ ОБЩЕСТВАМ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ

НЕЗАКОННОГО ОБОРОТА НАРКОТИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Департамента казачества Краснодарского краяот 07.03.2023 N 29, от 27.04.2023 N 73, от 26.05.2023 N 87,от 27.09.2023 N 156) |  |

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. N 941 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Противодействие незаконному обороту наркотиков" приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P45) определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее - Приложение 1).

2. Утвердить [Порядок](#P289) формирования комиссии и положение о комиссии по рассмотрению предложений (заявок) социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Отделу государственной службы и кадров, правового и финансового обеспечения департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края (Денисенко М.А.) обеспечить:

3.1. размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края и на официальном сайте департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. направление копии настоящего приказа в 7-дневный срок после его официального опубликования, а также сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Признать утратившим силу приказ департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 18 февраля 2022 г. N 42 "Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края".

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [абзаца третьего пункта 5.2](#P220) Приложения 1, вступающего в силу с 1 января 2023 г.

Руководитель департамента

А.И.ГОРБЕНКО

Приложение 1

Утвержден

приказом

департамента по делам казачества,

военным вопросам и работе

с допризывной молодежью

Краснодарского края

от 9 января 2023 г. N 3

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫМ КАЗАЧЬИМ ОБЩЕСТВАМ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ

НЕЗАКОННОГО ОБОРОТА НАРКОТИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Департамента казачества Краснодарского краяот 07.03.2023 N 29, от 27.04.2023 N 73, от 26.05.2023 N 87,от 27.09.2023 N 156) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (далее - общие требования).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края, а также требования к получателям субсидии, перечень документов, необходимых для получения субсидий в целях реализации мероприятий, установленных пунктом 1.1.5 таблицы 2 "Предоставление субсидии социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края" приложения к государственной программе Краснодарского края "Противодействие незаконному обороту наркотиков", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. N 941 (далее соответственно - субсидий, государственная программа).

1.3. Целью предоставления субсидий является организация участия социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края в соответствующем финансовом году.

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет департамент по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края (далее также - уполномоченный орган, департамент).

1.5. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

Казачье общество - социально ориентированное казачье общество, принимающее участие в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (признаваемое таковым в соответствии с положениям статьи 6.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях").

Мобильная группа - группа членов казачьего общества, утвержденная приказом казачьего общества.

Заявитель, участник отбора - казачье общество, участвующие в отборе.

Получатель субсидии - заявитель, участник отбора, прошедший отбор и заключивший соглашение о предоставлении субсидии с департаментом, которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 11 июля 2017 г. N 259 (далее - Соглашение).

1.6. Отбор получателей субсидии осуществляется уполномоченным органом способом запроса предложений в соответствии с [разделом 2](#P71) Порядка.

1.7. Критерии (требования), которым должны соответствовать заявители, претендующие на участие в отборе, указаны в [пункте 2.4 раздела 2](#P97) настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с Порядком, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Краснодарского края (закона о внесении изменений в закон о бюджете Краснодарского края).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

для предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора заявителей способом запроса предложений на основании [предложений](#P248) (заявок) на участие в отборе по предоставлению субсидии, направленных участниками отбора для участия в отборе по предоставлению субсидии (далее - предложение [(заявка)](#P248)), по форме согласно приложению к Порядку и документов, представленных участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.5](#P112) настоящего Порядка, исходя из соответствия заявителей критериям отбора, указанным в [пунктах 1.7](#P68) и [2.4](#P97) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) до 10 мая текущего финансового года согласно порядку их регистрации в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее - ЕМСЭД КК).

Отбор проводится ежемесячно, начало и окончание подачи заявок для проведения отбора - с 1-го по 30 число календарного месяца текущего финансового года, но не ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. Срок подачи предложений (заявок) ограничивается 10 мая текущего финансового года, либо окончанием лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

Рассмотрение поступивших предложений (заявок) осуществляется в порядке очередности их поступления в течение 15 рабочих дней, следующих за днем окончания подачи предложений (заявок).

В случае наличия остатков лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году после 10 мая департаментом принимается решение о проведении отбора, в котором срок подачи предложений (заявок) ограничивается 30 августа текущего финансового года, либо окончанием лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

(абзац введен Приказом Департамента казачества Краснодарского края от 26.05.2023 N 87)

В случае наличия остатков лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году после 30 августа департаментом принимается решение о проведении отбора, в котором срок подачи предложений (заявок) ограничивается 30 октября текущего финансового года, либо окончанием лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

(абзац введен Приказом Департамента казачества Краснодарского края от 27.09.2023 N 156)

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в бюджете Краснодарского края на текущий финансовый год, в соответствии с государственной программой в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до департамента на эти цели на текущий финансовый год.

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 07.03.2023 N 29)

2.3. В течение 10 рабочих дней после принятия департаментом решения о проведении отбора департамент обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте департамента как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://ddk-kk.krasnodar.ru) (далее - официальный сайт департамента), с обязательным отражением в объявлении о проведении отбора сведений, предусмотренных подпунктом "б" пункта 4 общих требований, с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента (350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Орджоникидзе, 41, адрес электронной почты: ddk@krasnodar.ru);

результата предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.7](#P182) Порядка;

доменного имени (https://ddk-kk.krasnodar.ru), и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

критериев отбора и требований к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора, согласно [пункту 2.4](#P97) Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктом 2.5](#P112) Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участниками отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложение (заявку) на участие в отборе участников отбора согласно [пункту 2.6](#P126) Порядка;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с [пунктами 2.7](#P129) - [2.9](#P147) Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участники отбора, в отношении которых департаментом принято решение о предоставлении субсидии, должны подписать соглашение в сроки, предусмотренные [пунктом 3.4](#P167) Порядка;

условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с [пунктом 3.8](#P185) Порядка;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем признания заявителя претендентом на предоставление субсидии.

2.4. Заявитель, претендующий на участие в отборе по предоставлению субсидии, должен соответствовать следующим критериям и требованиям:

1) на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора либо не позднее 5 рабочих дней до даты подачи документов на участие в отборе:

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 27.04.2023 N 73)

осуществление заявителями в соответствии с учредительными документами видов деятельности, необходимых для признания их социально ориентированными некоммерческими организациями, в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иными федеральными законами, Законом Краснодарского края от 7 июня 2011 г. N 2264-КЗ "О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае" и иными законами Краснодарского края;

осуществление заявителями мероприятий по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края;

заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не должен получать средства из бюджета Краснодарского края, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, на цели предусмотренные [п. 1.3](#P60) настоящего Порядка;

заявитель должен иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России;

отсутствие у заявителя административного наказания за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации;

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

2) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования налоговым органом справки (сведений) об отсутствии (наличии) задолженности заявителя по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в месяце, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора либо не позднее 5 рабочих дней до даты подачи документов на участие в отборе;

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 27.04.2023 N 73)

(п. 2.4 в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 07.03.2023 N 29)

2.5. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 2.4](#P97) настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора представляется в департамент нарочно, путем использования услуг почтовой связи или через официальную электронную почту департамента (без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме) заявка (представляет собой пояснительную записку, содержащую сведения о наименовании и реквизитах казачьего общества, адреса электронной почты казачьего общества, обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии, информацию о количестве членов казачьего общества, планируемых задействовать для реализации мероприятия государственной программы, объем запрашиваемой субсидии, место (муниципальное образование) и сроки проведения мероприятий, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором), а также прилагаемые к ней следующие документы:

проект соглашения, заключаемого департаментом с казачьим обществом о предоставлении субсидии (в двух экземплярах);

смета расходов заявителя на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края на соответствующий финансовый год;

документ, определяющий содержание и обоснование мероприятий, проводимых казачьим обществом по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (соглашение о взаимодействии заявителя с территориальным подразделением Главного управления МВД Российской Федерации по Краснодарскому краю на районном уровне на соответствующий финансовый год);

справка о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя и заверенная печатью заявителя;

справка (сведения) об отсутствии (наличии) задолженности заявителя по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная уполномоченным органом;

заявителем предоставляется справка об отсутствии (наличии) просроченной задолженности заявителя по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 07.03.2023 N 29)

заявителем предоставляется справка об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности заявителя по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 07.03.2023 N 29)

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц заявителя;

сведения о наличии (отсутствии) информации о заявителе в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатываются с официального сайта http://bankrot.fedresurs.ru);

сведения органов внутренних дел об отсутствии (наличии) у заявителя административного наказания за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на руководителя заявителя.

2.6. Заявители имеют право на основании письменного обращения из общего перечня представленных документов осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения информации об отклоненных заявках на едином портале, а также на официальном сайте департамента в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в департамент для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.7. Департамент осуществляет следующие мероприятия:

1) регистрирует заявки в день их поступления в хронологическом порядке в ЕМСЭД КК.

Для заявок, полученных путем использования услуг почтовой связи, датой и временем получения заявки являются дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу;

2) не позднее 1 рабочего дня со дня итогового окончания приема заявок размещает на официальном сайте департамента, а также направляет в министерство финансов Краснодарского края для размещения на едином портале информацию об участниках отбора;

3) не позднее 10 рабочего дня со дня регистрации заявки в департаменте запрашивает сведения в отношении заявителя в департаменте имущественных отношений Краснодарского края об отсутствии (наличии) просроченной (неурегулированной) задолженности заявителя по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии;

4) рассматривает заявки в порядке очередности их поступления в течение 15 рабочих дней, следующих за днем окончания ежемесячного этапа приема заявок, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется в виде приказа департамента о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края (далее - приказ) и заключении с заявителем соглашения, а также об определении размера субсидии либо отклонении заявки и отказе в заключении Соглашения.

В случае отклонения заявки и отказа в заключении соглашения в течение 7 календарных дней, следующих за днем принятия соответствующего решения, направляет по указанному в заявке адресу уведомление с указанием причин, послуживших основанием их отклонения и отказа в заключении соглашения;

5) не позднее 7-го календарного дня, следующего за днем издания приказа, размещает на официальном сайте департамента, а также направляет в министерство финансов Краснодарского края для размещения на едином портале информацию о результатах отбора, а именно:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Департамент самостоятельно в отношении заявителя получает сведения с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе" в форме электронного документа.

Сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) могут быть получены департаментом с официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок по наименованию заявителя в форме электронного документа.

Сведения о наличии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в отношении заявителя распечатываются с официального сайта http://bankrot.fedresurs.ru.

2.8. В целях проведения отбора заявителей, рассмотрения представленных заявок участников отбора создается Комиссия по рассмотрению заявок социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (далее - Комиссия). В состав Комиссии, формируемой в целях предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются сотрудники департамента, а также члены общественного совета при департаменте.

[Порядок](#P289) формирования и положение о Комиссии установлены согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Результаты работы комиссии отражаются протоколом по итогам рассмотрения заявок.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.3](#P60) настоящего Порядка, на текущий финансовый год;

2) изменение (исключение) соответствующих мероприятий государственной программы и объемов финансирования на их реализацию;

3) несоответствие заявителя требованиям, установленным в [пункте 2.4](#P97) настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных заявителем заявки и приложенных к ней документов требованиям к заявке и документам, установленным в [2.5](#P112) настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;

6) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) наличие документов, не поддающихся прочтению.

Заявители вправе обратиться в департамент с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания проведения отбора в письменном либо в устном виде и получить исчерпывающие разъяснения соответственно.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Дата, на которую получатели субсидии должны соответствовать требованиям получения субсидии, установлена [2.4](#P97) настоящего Порядка.

Порядок проведения проверки получателя субсидии на соответствие установленным требованиям изложен в [разделе 2](#P71) настоящего Порядка.

Перечень документов, представляемых получателем субсидии для подтверждения соответствия установленным требованиям получателя субсидии, изложен в [пункте 2.5](#P112) настоящего Порядка.

3.2. Приказ о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края для его подписания руководителю департамента направляется уполномоченным сотрудником департамента в течение двух рабочих дней с момента получения протокола по итогам рассмотрения заявок.

3.3. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [2.5](#P112) настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.3](#P60) настоящего Порядка, в текущем финансовом году.

3.4. Порядок заключения соглашения.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления приказа департамента, предусмотренного [подпунктом 3.2](#P162) Порядка, департамент размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте департамента информацию, включающую сведения, предусмотренные абзацами пятым, шестым, восьмым, девятым и одиннадцатым подпункта "ж" пункта 4 Общих требований.

Заявитель, прошедший отбор, обеспечивает подписание Соглашения в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора.

Уполномоченный сотрудник департамента передает Соглашение уполномоченному сотруднику отдела государственной службы и кадров, правового и финансового обеспечения департамента для организации работы по перечислению субсидии получателю субсидии.

3.5. Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется на основании Соглашений.

Условиями Соглашений являются:

согласие получателя субсидии на осуществление департаментом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результатов предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного Соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного Соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 7 рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное Соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения, заключаются по утвержденной типовой форме, которые заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

3.6. Дополнительные Соглашения к Соглашению могут заключаться в том числе в следующих случаях:

изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

перераспределения субсидии между получателями субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

внесения изменений в государственную программу и (или) иные нормативные правовые акты Краснодарского края;

изменения непосредственного значения результата предоставления субсидии.

3.7. Результатами предоставления субсидии являются участие казачьих мобильных групп получателя субсидии в количестве человек (казаков), определенном Соглашением, осуществляющих мероприятия по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края до конца календарного года в соответствии с поданной в департамент заявкой (количество).

Значения результатов предоставления субсидии с указанием точной даты завершения устанавливаются в Соглашениях. Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации в целях мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Абзац исключен с 7 марта 2023 года. - Приказ Департамента казачества Краснодарского края от 07.03.2023 N 29.

3.8. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в департамент письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания Соглашения в течение 4 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение, а также на официальном сайте департамента.

3.9. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения уполномоченный сотрудник департамента вносит изменения в приказ о предоставлении субсидий и готовит информацию к протоколу по итогам рассмотрения заявок, в части перечисления заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на выплату субсидии, меньше необходимой заявителю суммы субсидии, то размер субсидии предоставляется в пределах остатков лимита бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году, при условии согласия заявителя, указанного в заявке.

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 27.04.2023 N 73)

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю в порядке возрастания регистрационного номера заявки, отраженному в протоколе по итогам рассмотрения заявок, в части перечисления заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии.

3.10. Порядок расчета размера субсидии.

3.10.1. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных департаменту на эти цели на текущий финансовый год.

3.10.2. Размер субсидии определяется департаментом по формуле:



Vsb - объем субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

X - член мобильной группы, организованной получателем субсидии, для участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края;

RX - количество мероприятий по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края, планируемых одним из членов мобильной группы получателя субсидии в течение календарного года (48 мероприятий в год);

n - количество членов мобильной группы получателя субсидии;

Sr - размер оплаты за участие в одном мероприятии по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (размер оплаты одного мероприятия продолжительностью 6 часов по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края составляет 625 (шестьсот двадцать пять) рублей).

3.10.3. Субсидии перечисляются получателям субсидий с лицевого счета департамента на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня после подписания Соглашения. В случае внесения изменений в приказ о предоставлении субсидий в соответствии с [пунктом 3.8](#P185) настоящего Порядка срок перечисления субсидий получателям субсидии, включенным в приказ об изменении предоставления субсидии, исчисляется с заключения дополнительного Соглашения, на основании направленных в министерство финансов Краснодарского края платежных документов в электронном виде.

3.11. Субсидия, предоставленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет Краснодарского края в случаях нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок департамента и уполномоченного органа государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидии значения результатов по показателям предоставления субсидии, в порядке и в сроки, определенные [пунктом 5.3](#P221) Порядка.

4. Требования к отчетности

Получатели субсидии представляют департаменту отчеты по формам, установленным Соглашением, в том числе соответственно:

о достижении значений результатов предоставления субсидии - не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом (представляется в соответствии с Соглашением);

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

Департамент вправе устанавливать в Соглашениях сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственность за их несоблюдение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с [пунктом 2.5](#P112) настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Департаментом осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Субсидии подлежат возврату в следующих случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

департамент в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 рабочих дней со дня получения от департамента требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии департамент в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель руководителя департамента

по делам казачества, военным вопросам

и работе с допризывной молодежью

Краснодарского края

А.В.КРАВЦОВ

Приложение

к Порядку

определения объема и предоставления субсидий

социально ориентированным казачьим обществам

в Краснодарском крае на организацию

участия в мероприятиях по предупреждению

незаконного оборота наркотиков

на территории Краснодарского края

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)****на участие в отборе по предоставлению субсидии** |
|  |
| (наименование социально ориентированного казачьего общества на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края) |
| в лице |
|  | (наименование должности, Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица) |
| (далее - Заявитель) направляет документы для участия в отборе по предоставлению субсидии социально ориентированным казачьим обществам, принимающим участие в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края. |
| В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. N 941 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Противодействие незаконному обороту наркотиков" просим предоставить субсидию для организации мероприятий по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно расчету в соответствии с [пунктом 3.10.2](#P194) Приложения 1, утвержденного приказом департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |
| Подтверждаем, что |
|  | (наименование юридического лица) |
| не является иностранным юридическими лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%, на первое число месяца, в котором подано предложение (заявка), подписанное руководителем и главным бухгалтером заявителя и заверенное печатью заявителя (при наличии печати).Гарантируем достоверность представленных в заявке сведений и подтверждаем право департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края запрашивать уточняющую информацию. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в предоставленных документах, предоставляем. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" подтверждаем. |
|  |
| Дата |
|  | (реквизиты юридического лица, подпись руководителя юридического лица или уполномоченного лица)М.П. (при наличии) |  |

Заместитель руководителя департамента

по делам казачества, военным вопросам

и работе с допризывной молодежью

Краснодарского края

А.В.КРАВЦОВ

Приложение 2

Утвержден

приказом

департамента по делам казачества,

военным вопросам и работе

с допризывной молодежью

Краснодарского края

от 9 января 2023 г. N 3

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ И ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ

ЗАЯВОК СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ

В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ НА ОРГАНИЗАЦИЮ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ

ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕЗАКОННОГО ОБОРОТА НАРКОТИКОВ

НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского краяот 27.04.2023 N 73) |  |

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования комиссии и положение о комиссии по рассмотрению заявок социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края (далее соответственно - Положение, Комиссия) разработан в целях реализации мероприятий, установленных пунктом 1.1.5 таблицы 2 "Предоставление субсидии социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края" государственной программы.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по рассмотрению заявок социально ориентированных казачьих обществ на предоставление субсидий в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в бюджете Краснодарского края на текущий финансовый год, в соответствии с государственной программой, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до департамента на текущий финансовый год.

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 27.04.2023 N 73)

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает заявки социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края, предусмотренных пунктом 1.1.5 таблицы 2 приложения к государственной программе.

2.2. В процессе своей деятельности Комиссия:

осуществляет проверку документов и полноты оформления заявок;

вносит предложения по определению объема субсидии из бюджета Краснодарского края социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае в рамках государственной программы.

(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского края от 27.04.2023 N 73)

3. Порядок формирования и работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии, формируемой в целях предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются сотрудники департамента в составе: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, в том числе член(ы) общественного совета при департаменте.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом департамента.

3.2. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, назначает даты проведения заседаний и подписывает протоколы Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии исполняет его функции в случае отсутствия председателя Комиссии на заседании.

3.4. Секретарь Комиссии публикует объявление об отборе, осуществляет сбор поступающих заявок участников отбора, в течение 2 рабочих дней с момента назначения даты проведения заседания оповещает членов Комиссии о дате проведения очередного заседания, оформляет протоколы заседаний Комиссии с соблюдением сроков, установленных для рассмотрения заявок.

Секретарь Комиссии обладает правом голоса.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем Комиссии.

3.5. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, являются открытыми.

3.7. По результатам рассмотрения поступивших заявок Комиссия в установленные сроки определяет получателей и объемы субсидий в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

3.8. Каждая представленная заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются непосредственно каждым членом Комиссии на соответствие требованиям, предъявленным Порядком предоставления субсидий.

3.9. В случае принятия Комиссией решения о признании заявки и (или) прилагаемых к ней документов не соответствующей установленным требованиям к заявке заявка подлежит отклонению в виде отказа заявителю в предоставлении субсидии и отказа в заключении Соглашения и возвращается заявителю в течение 7 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.

Возврат заявки обеспечивает секретарь Комиссии сопроводительным письмом на бланке департамента в адрес участника отбора, предоставившего заявку, с указанием причин, послуживших основанием их отклонения и отказа в заключении соглашения.

3.10. Заявка и прилагаемые к ней документы признаются соответствующими требованиям в случае отсутствия к ним замечаний у всех членов Комиссии, что отражается в протоколе Комиссии.

В случае наличия у членов Комиссии замечаний к представленной заявке и прилагаемым к ней документам о несоответствии конкретным требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, указанные замечания вносятся в протокол Комиссии.

3.11. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Комиссии.

3.12. Решение Комиссии оформляется [протоколом](#P372) по форме согласно приложению. Протокол подписывается председателем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии.

Протокол является основанием для издания приказа департамента о распределении субсидии социально ориентированным казачьим обществам.

Протокол оформляется и регистрируется секретарем Комиссии, а уполномоченным сотрудником департамента в течение 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии размещается на официальном сайте департамента.

Решения департамента, принятые на основании решений Комиссии, доводятся до социально ориентированных казачьих обществ не позднее 7 рабочих дней после издания приказа департамента.

Заместитель руководителя департамента

по делам казачества, военным вопросам

и работе с допризывной молодежью

Краснодарского края

А.В.КРАВЦОВ

Приложение

к Порядку

формирования комиссии и положению о комиссии

по рассмотрению заявок социально ориентированных

казачьих обществ в Краснодарском крае

на организацию участия в мероприятиях

по предупреждению незаконного оборота

наркотиков на территории Краснодарского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Департамента казачества Краснодарского краяот 27.04.2023 N 73) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю |
|  |
| (Наименование должностипредседателя Комиссии) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. председателя Комиссии) |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
| ПРОТОКОЛзаседания комиссии по рассмотрению заявок социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков натерритории Краснодарского края |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | N |  |
| г. Краснодар |
| Председательствовал:Ф.И.О. - должностьПрисутствовали:1. Ф.И.О. - должность2. |
| Повестка заседания Комиссии: |
| Рассмотрение заявок социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края в целях реализации мероприятий, установленных пунктом 1.1.5 таблицы 2 "Предоставление субсидии социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае на организацию участия в мероприятиях по предупреждению незаконного оборота наркотиков на территории Краснодарского края" приложения к государственной программе Краснодарского края "Противодействие незаконному обороту наркотиков", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. N 941. |
| Слушали Ф.И.О. - |  | . |
| 1. Заявка(и) на получение субсидии в период отбора "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поступила(и) от \_\_ (количество) социально ориентированных казачьих обществ: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование организации | Количество участников | Объем субсидии |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |

|  |
| --- |
| Предложения Комиссии:1. Экспертизой правильности и полноты оформления заявок определить, что заявки следующих социально ориентированных казачьих обществ в Краснодарском крае соответствуют условиям предоставления субсидий:Наименование организации1.2.3.2. Определить объем предоставления субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края в законе о бюджете Краснодарского края на текущий финансовый год, следующим социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование организации | Размер субсидии, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |

|  |
| --- |
| 3. Отказать в предоставлении субсидии следующим социально ориентированным казачьим обществам в Краснодарском крае:1) Наименование организации, наименование причин отказаПроголосовали: "ЗА" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов комиссии; |
|  | "ПРОТИВ" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_членов комиссии. |
| Особое мнение члена комиссии: |  |
| Заместитель председателя |
| Комиссии: |  | Ф.И.О. |
| Члены Комиссии: |  | Ф.И.О. |
|  |  | Ф.И.О. |
|  |  | Ф.И.О. |
| Секретарь Комиссии: |  | Ф.И.О. |

Заместитель руководителя департамента

по делам казачества, военным вопросам

и работе с допризывной молодежью

Краснодарского края

А.В.КРАВЦОВ