|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Красноярского края от 24.06.2022 N 560-п"Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию туризма для детей школьного возраста, в соответствии с социальным сертификатом" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 03.12.2022  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2022 г. N 560-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА ПОВЫШЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ И ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ТУРИЗМА ДЛЯ ДЕТЕЙ

ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В СООТВЕТСТВИИ

С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

В соответствии с частью 16 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 N 183 "Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере", статьей 103 Устава Красноярского края постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P33) формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию туризма для детей школьного возраста, в соответствии с социальным сертификатом согласно приложению.

2. Опубликовать Постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Постановление утрачивает силу с 1 января 2025 года.

Первый заместитель

Губернатора края -

председатель

Правительства края

Ю.А.ЛАПШИН

Приложение

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 24 июня 2022 г. N 560-п

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ

И ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ТУРИЗМА ДЛЯ ДЕТЕЙ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА,

В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

1. Порядок формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию туризма для детей школьного возраста, в соответствии с социальным сертификатом (далее - Порядок, реестр исполнителей услуг, исполнитель услуг) определяет процедуру формирования реестра исполнителей услуг, в том числе оператора реестра исполнителей услуг и порядок включения (исключения) участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг.

2. Формирование реестра исполнителей услуг обеспечивает агентство по туризму Красноярского края (далее - уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган является оператором реестра исполнителей услуг (далее - Оператор).

4. Реестр исполнителей услуг формируется в целях реализации государственных услуг в социальной сфере по созданию условий в Красноярском крае для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации.

5. Структура реестра исполнителей услуг и порядок формирования информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, определены Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 N 183 "Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере" (далее - Положение).

6. Уполномоченный орган в целях формирования реестра исполнителей услуг проводит отбор юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Красноярского края и оказывающих услуги по формированию, продвижению и реализации туристских продуктов (далее - отбор, участники отбора), соответствующих следующим критериям:

осуществление вида экономической деятельности, предусмотренного Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) "Деятельность туроператоров" (код 79);

наличие сведений о туроператоре в едином федеральном реестре туроператоров;

соответствие требованиям, установленным частью 3 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон N 189-ФЗ), предъявляемым к участникам отбора исполнителей услуг.

Реестр исполнителей услуг формируется и ведется Оператором в электронном виде и подлежит размещению в открытом доступе на официальном сайте уполномоченного органа.

Формирование реестра исполнителей услуг осуществляется на основании информации, представляемой участниками отбора.

7. В целях проведения отбора уполномоченный орган размещает не позднее 8 июля текущего года объявление о проведении отбора в срок не менее чем за 1 рабочий день до даты начала подачи заявок участников отбора, определяемой уполномоченным органом, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу http://turizm.krskstate.ru (далее - официальный сайт), которое должно содержать:

цели отбора;

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, по которому осуществляется прием заявок участников отбора, адрес электронной почты уполномоченного органа;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участников отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок участников отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, возврата и основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

контакты лица в уполномоченном органе (ФИО, телефон, электронный адрес), ответственного за прием заявок участников отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать на первое число месяца, в котором подается заявка, следующим требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 9 Федерального закона N 189-ФЗ:

отсутствие процедуры ликвидации юридического лица - участника отбора, отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица - участника отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

отсутствие процедуры приостановления деятельности участника отбора в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

отсутствие у участника отбора недоимки по налогам и сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника отбора по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника конкурса на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки и задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения предложения не принято;

отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или у главного бухгалтера юридического лица - участника отбора судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 - 128.1, 131 - 151.2, 153 - 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 - 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

неприменение в отношении физических лиц, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, наказания в виде лишения права занимать определенные должности, которые связаны с оказанием государственных услуг в социальной сфере, либо заниматься определенной деятельностью, которая связана с оказанием государственных услуг в социальной сфере или в целях оказания которой проводится отбор, и административного наказания в виде дисквалификации;

отсутствие факта привлечения юридического лица - участника отбора к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 2 лет до момента подачи заявки участника отбора;

отсутствие между участником отбора и уполномоченным органом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 7 части 3 статьи 9 Федерального закона N 189-ФЗ;

местом регистрации участника отбора не является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц;

участник отбора не включен в сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона N 189-ФЗ реестр недобросовестных исполнителей государственных услуг в социальной сфере.

В 2022 году к участникам отбора применяются следующие условия:

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями, и (или) союзами, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

9. Для участия в отборе участник отбора представляет в уполномоченный орган в бумажном виде лично, почтовым отправлением по адресу 660099, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а, или направляет по адресу электронной почты уполномоченного органа priem@tirizmkrsk.ru в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ), следующие документы (далее - заявка):

1) [заявление](#P154) о включении в реестр исполнителей услуг по форме согласно приложению N 1 к Порядку, содержащее предложение о туристских продуктах;

2) копию свидетельства о внесении сведений об участнике отбора в единый федеральный реестр туроператоров (представляется по собственной инициативе);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка (представляется по собственной инициативе);

4) гарантийное письмо, в котором участник отбора подтверждает свое соответствие требованиям, указанным в [пункте 8](#P60) Порядка;

5) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную Управлением Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю на первое число месяца, в котором подается заявка (представляется по собственной инициативе);

6) справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа (при наличии) или главном бухгалтере участника отбора, выданную Управлением Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка (представляется по собственной инициативе).

При поступлении документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакеты электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона N 63-ФЗ, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

Проверка квалифицированной электронной подписи может осуществляться уполномоченным органом самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверка квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение о возврате заявки, направляет участнику отбора уведомление о возврате документов в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты.

После получения уведомления участник отбора вправе направить заявку повторно в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок в порядке, установленном [пунктом 9](#P73) Порядка.

10. Документы, указанные в [пункте 9](#P73) Порядка, представляются в уполномоченный орган с соблюдением следующих требований:

копии документов подписываются и заверяются руководителем участника отбора или его представителем (с приложением документов, подтверждающих полномочия в соответствии с действующим законодательством), скрепляются печатью (при наличии печати);

документы должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Ответственность за достоверность представленной информации несет участник отбора.

11. Заявка в день ее поступления регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок. Запись должна включать регистрационный номер заявки, дату, время ее регистрации.

Заявки, поступившие без приложения документов, указанных в [пункте 9](#P73) Порядка (за исключением документов, которые представляются по собственной инициативе), не регистрируются и не возвращаются, о чем участник отбора уведомляется письменно посредством почтового отправления в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки.

По требованию участника отбора выдается или направляется посредством почтового отправления расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее регистрации.

12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает на предмет соответствия требованиям к документам, установленным [пунктами 6](#P44), [8](#P60), [10](#P84) Порядка, и принимает решение о допуске и (или) об отказе в допуске заявки к участию в отборе в форме приказа, а также доводит до сведения заявителей данное решение путем его размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.turizm.krskstate.ru) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в отборе являются:

1) непредставление или представление заявки не в полном объеме, указанном в [пункте 9](#P73) Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) несоответствие заявки требованиям, указанным в [пункте 10](#P84) Порядка;

3) представление заявки позже срока, указанного в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача документов, указанных в [пункте 9](#P73) Порядка, неуполномоченным лицом;

6) несоответствие заявителя требованиям, установленным в [пунктах 6](#P44), [8](#P60) Порядка;

7) объем государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденный приказом уполномоченного органа, на момент подачи заявки полностью распределен между исполнителями услуг.

В случае если документы, указанные в [подпунктах 2](#P75) - [3](#P76), [5](#P78) - [6 пункта 9](#P79) Порядка, не были представлены по собственной инициативе и не находятся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган запрашивает их в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки путем межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

13. В случае принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в отборе заявка возвращается участнику отбора с указанием оснований для принятия такого решения нарочным либо посредством почтового отправления (в зависимости от способа, указанного в заявлении).

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения документов вправе устранить допущенные неточности и (или) нарушения и представить уточненные документы в уполномоченный орган в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок в порядке, установленном [пунктом 9](#P73) Порядка.

14. По инициативе участника отбора поданная в уполномоченный орган заявка может быть отозвана до принятия решения о формировании и включении информации об участнике отбора в реестр исполнителей услуг.

Для отзыва заявки участник отбора направляет в уполномоченный орган письменное обращение об отзыве заявки, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем участника отбора (или уполномоченным им лицом с приложением документа, подтверждающего полномочия такого лица, представляющего интересы участника отбора). Обращение направляется в порядке, установленном [пунктом 9](#P73) Порядка.

Заявка возвращается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения о ее возврате участнику отбора способом, указанным в обращении.

15. Заявки с предлагаемыми туристскими продуктами, направленные участниками отбора в уполномоченный орган, в день, следующий за днем принятия решения о допуске заявки к участию в отборе, передаются для рассмотрения в комиссию по оценке предложений юридических лиц, оказывающих услуги по формированию, продвижению и реализации туристских продуктов в целях предоставления государственной услуги по созданию условий в Красноярском крае для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации, сформированную уполномоченным органом (далее - Комиссия). Состав и порядок работы Комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

16. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заявок рассматривает предложения о туристских продуктах и производит оценку предложений о туристских продуктах согласно критериям, установленным в [приложении N 2](#P372) к Порядку.

По каждому предложенному туристскому продукту членами Комиссии выставляются баллы по установленным критериям в оценочном листе, суммарное количество баллов заносится в сравнительную таблицу сопоставления предложений о туристских продуктах.

Заявитель, хотя бы одно предложение о туристском продукте которого набрало не менее 15 баллов - минимальное количество, необходимое для включения в реестр исполнителей услуг, рекомендуется Комиссией для включения в реестр исполнителей услуг.

В случае если ни одно предложение о туристском продукте участника отбора не набрало минимальное количество баллов, он вправе направить повторно заявку в уполномоченный орган в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок в порядке, установленном [пунктом 9](#P73) Порядка.

Заявка принимается уполномоченным органом при условии наличия на момент подачи заявки нераспределенного между исполнителями государственных услуг объема государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного приказом уполномоченного органа.

Для определения суммы баллов по предложениям о туристских продуктах суммируется количество баллов, выставленных членами Комиссии по каждому установленному критерию.

17. По итогам оценки Комиссия не позднее срока, указанного в [пункте 16](#P108) Порядка, оформляет протокол, содержащий решение Комиссии о количестве баллов, присвоенных по каждому предложению о туристском продукте (далее - протокол), подписывает его и передает не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания в уполномоченный орган.

18. На основании поступившего протокола уполномоченный орган принимает в течение 5 рабочих дней решение в форме приказа уполномоченного органа о формировании и включении информации об участнике отбора в реестр исполнителей услуг либо об отказе, распределении между участниками отбора объема государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного приказом уполномоченного органа, а также доводит до сведения участников отбора данное решение путем его размещения на официальном сайте уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

19. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в формировании и включении информации об участнике отбора в реестр исполнителей услуг являются:

1) наличие в реестре исполнителей услуг информации об участнике отбора в соответствии с ранее поданной заявкой;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частью 3 статьи 9 Федерального закона N 189-ФЗ;

3) отсутствие разрешенного вида экономической деятельности, предусмотренного Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), код 79;

4) отсутствие сведений об участнике отбора в едином федеральном реестре туроператоров;

5) ни одно предложение, содержащее информацию о предлагаемом (ых) туристском (их) продукте (ах), направленное участником отбора в составе заявки, не набрало минимального количества баллов, указанного в [пункте 16](#P108) Порядка;

6) распределение объема государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного приказом уполномоченного органа, между исполнителями услуг.

20. Отказ в формировании и включении информации об участнике отбора в реестр исполнителей услуг по основаниям, указанным в [подпунктах 1](#P117) - [5 пункта 19](#P121) Порядка, не препятствует повторному обращению участника отбора в уполномоченный орган после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, в порядке, установленном в соответствии с [пунктом 9](#P73) Порядка.

21. Сформированные туристские продукты, набравшие согласно протоколу минимальное количество баллов, указанное в [пункте 16](#P108) Порядка, подлежат включению в сводный перечень туристских продуктов по результатам рассмотрения их Комиссией.

Сводный перечень туристских продуктов формируется в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в [пункте 18](#P115) Порядка, уполномоченным органом в электронном виде для размещения на официальном сайте уполномоченного органа.

22. Исполнитель услуг вправе направить в уполномоченный орган сформированное в произвольной форме заявление об исключении из реестра исполнителей услуг (далее - заявление об исключении).

Заявление об исключении с указанием способа уведомления о принятом уполномоченным органом решении направляется исполнителем услуг в порядке, установленном [пунктом 9](#P73) Порядка.

В заявлении об исключении подлежит указанию способ направления уведомления об исключении исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг в виде выписки из приказа уполномоченного органа об исключении из реестра исполнителей услуг.

23. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от исполнителя услуг заявления об исключении:

принимает решение об исключении исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг в форме приказа;

исключает исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг;

направляет исполнителю услуг уведомление об исключении его из реестра исполнителей услуг способом, указанным в заявлении об исключении.

24. Состав и порядок формирования информации в реестре исполнителей услуг определены пунктами 2 - 14 Положения.

25. В случае изменения информации, указанной в пункте 4 и подпунктах "и", "к", "л" пункта 5 Положения, уполномоченный орган формирует изменения для внесения в реестровую запись в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки об изменении соответствующих сведений от исполнителя услуг в соответствии с требованиями Положения, установленными для первоначального формирования таких сведений.

Приложение N 1

к Порядку

формирования реестра

исполнителей государственных

услуг в социальной сфере,

направленных на повышение

доступности и популяризацию

туризма для детей школьного

возраста, в соответствии

с социальным сертификатом

 В агентство по туризму

 Красноярского края

 Заявление

 о включении в реестр исполнителей государственных услуг

 в социальной сфере, направленных на повышение доступности

 и популяризацию туризма для детей школьного возраста,

 в соответствии с социальным сертификатом

 (далее - заявление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организационно-правовая форма, полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код вида деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический/почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей

государственных услуг в социальной сфере, направленных на повышение

доступности и популяризацию туризма для детей школьного возраста, в

соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением

Правительства Красноярского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ (далее - Порядок),

прошу включить в реестр исполнителей государственных услуг в социальной

сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию туризма для

детей школьного возраста, в соответствии с социальным сертификатом (далее -

реестр исполнителей услуг).

 С условиями и порядком формирования реестра исполнителей услуг

ознакомлен (а) и согласен (согласна).

 Согласен (согласна) на обработку оператором в лице агентства по туризму

Красноярского края персональных данных, содержащихся в представленных

документах для включения в реестр исполнителей услуг.

 Согласен (согласна) на публикацию (размещение) в

информационно-коммуникационной сети Интернет информации о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организационно-правовая форма, полное наименование организации)

как участнике отбора, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с

данным отбором.

 Гарантирую:

 при заключении договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств

по соглашению между агентством по туризму Красноярского края и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организационно-правовая форма, полное наименование организации)

о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных

услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на

получение государственной услуги в социальной сфере (далее - соглашение о

предоставлении субсидии), буду включать в них условие о согласии

поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление агентством по

туризму Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и

контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского

края проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления

субсидии;

 соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий;

 заключение соглашения о предоставлении субсидии в целях финансового

обеспечения государственного социального заказа на оказание услуг в

социальной сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию

туризма для детей школьного возраста, в редакции, представленной агентством

по туризму Красноярского края, и его соблюдение;

 осуществление расходования средств субсидии в целях финансового

обеспечения государственного социального заказа на оказание услуг в

социальной сфере, направленных на повышение доступности и популяризацию

туризма для детей школьного возраста (далее - Субсидия), в соответствии с

его целевым назначением в соответствии с Порядком и соглашением о

предоставлении Субсидии.

 На осуществление агентством по туризму Красноярского края и органами

исполнительной власти Красноярского края, осуществляющими функции по

контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения целей,

условий и порядка предоставления Субсидии не возражаю.

 В случае направления агентством по туризму Красноярского края

уведомления о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его

принятии к рассмотрению, о включении в реестр исполнителей услуг либо об

отказе, направлении проекта соглашения, а также уведомления о принятии иных

решений, предусмотренных Порядком, прошу информировать одним из следующих

способов:

┌──┐

│ │ путем непосредственного вручения представителю юридического лица;

└──┘

┌──┐

│ │ путем почтового отправления с уведомлением о вручении.

└──┘

 К заявлению прилагаются:

 1. Предложение о предлагаемом туристском (их) продукте (ах) согласно

[приложению N 1](#P284) к заявлению.

 2. Смета расходов на реализацию туристского (их) продукта (ов) согласно

[приложению N 2](#P372) к заявлению.

 3. Иные документы, предусмотренные в соответствии с Порядком:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Достоверность всех сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых

документах (всего \_\_\_\_\_\_\_\_ листов), подтверждаю.

Руководитель юридического лица

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 1

к заявлению

о включении в реестр

исполнителей государственных

услуг в социальной сфере,

направленных на повышение

доступности и популяризацию

туризма для детей школьного

возраста, в соответствии

с социальным сертификатом

Предлагаемый туристский продукт

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Параметр | Описание параметра |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование туристского продукта |  |
| 2 | Объем государственной услуги, планируемой к оказанию в соответствии с социальным сертификатом, чел. | указать планируемое количество детей школьного возраста |
| 3 | Ссылка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на туристский продукт | страница с описанием туристского продукта и (или) формой для приобретения туристического продукта |
| 4 | Продолжительность туристского продукта, часов | указать количество часов тура (дней/ночей) |
| 5 | Перечень муниципальных образований Красноярского края, включенных в программу туристского продукта, количество | указать наименования муниципальных образований |
| 6 | Наименование природных объектов и (или) особо охраняемых природных территорий, включенных в туристский продукт | указать наименование объектов |
| 7 | Наименование культурно-досуговых организаций/образовательных организаций/иных учреждений | указать наименование объектов |
| 8 | Привлечение экскурсоводов (гидов), и (или) гидов-переводчиков, и (или) инструкторов-проводников, имеющих документы, подтверждающие профессиональную подготовку | предусмотрено/не предусмотрено (при наличии приложить копии соглашений и (или) документов, подтверждающих профессиональную подготовку) |
| 9 | Использование специальных технических средств и оборудования при организации туристского продукта (туристского оборудования, снаряжения, инвентаря, радио-, аудиогидов) | предусмотрено/не предусмотрено (при наличии указать виды туристского оборудования, снаряжения, инвентаря, радио-, аудиогидов) |
| 10 | Питание, включенное в стоимость туристского продукта | указывается предполагаемое место питания |
| 11 | Трансфер | перечислить все виды транспорта, задействованные при оказании экскурсионных услуг |
| 12 | Размещение в коллективных средствах размещения | указывается название коллективного средства размещения, информация о классификации места размещения (не менее 3 <\*>) |
| 13 | Организация практических занятий, мастер-классов и других мероприятий | указать наименование, количество, краткое содержание |
| 14 | Страхование туристов | да/нет |
| 15 | Стоимость туристского продукта на одного потребителя социальной услуги | указывается стоимость на одного потребителя в рублях |
| 16 | Программа туристского продукта с указанием объектов посещения, целей посещения, расписанная по дням и часам | приводится в отдельном приложении |
| 17 | Срок осуществления деятельности в сфере туризма | с момента внесения сведений в реестр туроператоров (годы) |
| 18 | Статус социально ориентированной некоммерческой организации | да/нет (для подтверждения приложить копию учредительных документов с указанием видов деятельности согласно статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях") |

Приложение: программа туристского продукта на \_\_\_ л. в 1 экз.

Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года

Руководитель

юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение N 2

к заявлению

о включении в реестр

исполнителей государственных

услуг в социальной сфере,

направленных на повышение

доступности и популяризацию

туризма для детей школьного

возраста, в соответствии

с социальным сертификатом

Смета расходов на реализацию туристского продукта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов (затрат) (руб.) | Стоимость услуг (работ, товаров) (руб.) | Количество оказанных услуг (работ, товаров) (с указанием единицы измерения) | Общая сумма расходов (затрат) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| Всего |  |  |
| Итого стоимость на 1 туристский продукт |  |  |
| Итого общая стоимость на планируемое количество детей школьного возраста |  |  |

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

формирования реестра

исполнителей государственных

услуг в социальной сфере,

направленных на повышение

доступности и популяризацию

туризма для детей школьного

возраста, в соответствии

с социальным сертификатом

КРИТЕРИИ ОТБОРА ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ КРАЯ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОЗДАНИЮ

УСЛОВИЙ В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ

КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПУТЕШЕСТВОВАТЬ С ЦЕЛЬЮ

РАЗВИТИЯ ТУРИСТСКОГО ПОТЕНЦИАЛА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Продолжительность туристского продукта |  |
| 1.1 | 72 часа и более | 2 |
| 1.2 | от 24 часов до 71 | 1 |
| 2 | Посещение в рамках тура муниципальных образований Красноярского края: |  |
| 2.1 | посещение одного муниципального образования Красноярского края | 1 |
| 2.2 | посещение двух и более муниципальных образований Красноярского края | 2 |
| 3 | Актуальность туристского продукта: |  |
| 3.1 | имеет низкую актуальность | 0 |
| 3.2 | имеет среднюю актуальность | 1 |
| 3.3 | имеет высокую актуальность | 2 |
| 4 | Оригинальность идеи туристского продукта | 1 |
| 5 | Туристским продуктом предусмотрено посещение природных объектов и (или) особо охраняемых природных территорий | 1 |
| 6 | Туристским продуктом предусмотрено посещение культурно-досуговых организаций, образовательных организаций, организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также туристских информационных центров | 1 |
| 7 | Наличие у юридического лица, оказывающего услуги по формированию, продвижению и реализации туристских продуктов в целях предоставления государственной услуги по созданию условий в Красноярском крае для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации, заключенных соглашений с экскурсоводами (гидами), и (или) гидами-переводчиками, и (или) инструкторами-проводниками либо документов, подтверждающих их профессиональную подготовку | 1 |
| 8 | Туристским продуктом предусмотрено использование специальных технических средств и туристского оборудования | 1 |
| 9 | Туристским продуктом предусмотрена организация практических занятий, мастер-классов и других мероприятий краеведческой направленности | 1 |
| 10 | Туристским продуктом предусмотрено страхование пользователя социальной услуги | 2 |
| 11 | Стоимость туристского продукта на 1 пользователя социальных услуг: |  |
| 11.1 | не превышает 10000 рублей | 3 |
| 11.2 | превышает номинал социального сертификата, но не более чем на 1500 рублей | 1 |
| 12 | Смета расходов на туристский продукт: |  |
| 12.1 | не обоснована и в ней не учтены существенные статьи расходов | 0 |
| 12.2 | обоснована частично | 1 |
| 12.3 | обоснована, но существуют более экономичные решения | 2 |
| 12.4 | смета расходов на туристский продукт обоснована | 3 |
| 13 | Срок осуществления деятельности юридического лица, оказывающего услуги по формированию, продвижению и реализации туристских продуктов в целях предоставления государственной услуги по созданию условий в Красноярском крае для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации, в сфере туризма с момента государственной регистрации организации: |  |
| 13.1 | до 1 года | 0 |
| 13.2 | от 1 года до 3 лет | 1 |
| 13.3 | от 3 лет до 5 лет | 2 |
| 13.4 | свыше 5 лет | 3 |
| 14 | Юридическое лицо, оказывающее услуги по реализации туристских продуктов в целях предоставления государственной услуги по созданию условий в Красноярском крае для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации, является социально ориентированной некоммерческой организацией | 2 |