|  |
| --- |
|  |
| Приказ управления внутренней политики Липецкой обл. от 26.05.2021 N 75-од (ред. от 08.02.2023) "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий национальным культурным автономиям, национальным объединениям и иным социально ориентированным некоммерческим организациям на проведение мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 11.06.2023 |

УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26 мая 2021 г. N 75-од

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ НАЦИОНАЛЬНЫМ КУЛЬТУРНЫМ АВТОНОМИЯМ, НАЦИОНАЛЬНЫМ

ОБЪЕДИНЕНИЯМ И ИНЫМ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ

ДУХОВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА СНИЖЕНИЕ МЕЖЭТНИЧЕСКОЙ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНОЙ

НАПРЯЖЕННОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов управления внутренней политики Липецкой обл.  от 05.04.2022 [N 39-од](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D23D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK), от 08.02.2023 [N 7-НХ](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D23D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK)) |  |

В соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F4C7B38705AC95D71EDC374DD14AC1C880EAFEB4F7E74B3C5BBD82BD3DCC5A70C98AD6734O6S6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A71519F0423EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D23D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) администрации Липецкой области от 8 июля 2020 года N 399 "Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий" и в целях реализации мероприятий государственной [программы](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7256970423EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE793FD8D22D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) Липецкой области "Реализация внутренней политики Липецкой области", утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 31 октября 2013 года N 495, приказываю:

Утвердить [Порядок](#P45) определения объема и предоставления субсидий национальным культурным автономиям, национальным объединениям и иным социально ориентированным некоммерческим организациям на проведение мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области (приложение).

Начальник управления

С.В.ЕЛМАНОВ

Приложение

к приказу

управления внутренней

политики Липецкой области

"Об утверждении Порядка

определения объема и предоставления

субсидий национальным культурным

автономиям, национальным объединениям

и иным социально ориентированным

некоммерческим организациям

на проведение мероприятий

в сфере духовно-просветительской

деятельности, направленных

на снижение межэтнической

и межконфессиональной напряженности

на территории Липецкой области"

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НАЦИОНАЛЬНЫМ

КУЛЬТУРНЫМ АВТОНОМИЯМ, НАЦИОНАЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ И ИНЫМ

СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ДУХОВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СНИЖЕНИЕ МЕЖЭТНИЧЕСКОЙ

И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРЯЖЕННОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов управления внутренней политики Липецкой обл.  от 05.04.2022 [N 39-од](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D20D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK), от 08.02.2023 [N 7-НХ](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D20D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK)) |  |

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета национальным культурным автономиям, национальным объединениям и иным социально ориентированным некоммерческим организациям на проведение мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области (далее соответственно - субсидии, мероприятия), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете).

Субсидия предоставляется в целях исполнения государственной [программы](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7256970423EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE793FD8D22D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) Липецкой области "Реализация внутренней политики Липецкой области", утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 31 октября 2013 года N 495 "Об утверждении государственной программы Липецкой области "Реализация внутренней политики Липецкой области".

2. Субсидия предоставляется управлением внутренней политики Липецкой области (далее - Управление) в соответствии с условиями и требованиями, установленными в Законе об областном бюджете.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (http://budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления (http://nko48.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Управления).

(п. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D20D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Липецкой области, соответствующим условиям и требованиям, установленным в Законе об областном бюджете (далее - участник отбора), и прошедшим отбор. Отбор осуществляется Управлением способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок.

5. В целях проведения отбора Управление не позднее 30 июня текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D2ED9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

планируемого результата предоставления субсидии, а также его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее - характеристики);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C26D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

условий и требований к участникам отбора, указанных в Законе об областном бюджете, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C24D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

критериев отбора, указанных в [пункте 6](#P83) настоящего Порядка;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с [пунктом 7](#P86) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C23D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

(п. 5 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8D2ED9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

6. Критерии отбора:

количество реализованных мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов в году, предшествующему году предоставления субсидии - не менее 2;

наличие и достаточность обоснований расчета необходимого объема субсидии на проведение мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области, представленных в заявке.

7. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с [пунктом 5](#P63) настоящего Порядка, представляет в Управление [заявку](#P188) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) копии устава;

3) [плана](#P350) мероприятий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) [расчета](#P397) необходимого объема субсидии на проведение мероприятий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением документов и расчетов, подтверждающих реалистичность планируемых расходов (коммерческие предложения потенциальных подрядных организаций, расценки на услуги физических лиц, ссылки на стоимость подобных товаров и услуг в Интернете);

5) копии документов, подтверждающих опыт в привлечении средств и ресурсов для реализации социально значимых мероприятий (копии банковских документов, бухгалтерского баланса, соглашений, договоров);

6) утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F22D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од;

7) справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату подачи заявки.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора. Заявка и документы к ней прошиваются, страницы нумеруются.

При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

8. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

3) информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

4) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

5) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

6) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки.

Участник отбора вправе представить оригиналы указанных документов по собственной инициативе.

9. В течение 14 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо направляет документы, указанные в [пунктах 7](#P86) и [8](#P97) настоящего Порядка, на рассмотрение комиссии, созданной Управлением. Управление утверждает положение о комиссии и ее состав. Комиссия формируется из представителей Управления и членов общественного совета, созданного при Управлении. Общее число членов комиссии должно составлять не менее 5 человек.

2) комиссия:

- рассматривает документы и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требований;

- осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в [пункте 4](#P62) настоящего Порядка, и критериев отбора, указанных в [пункте 6](#P83) настоящего Порядка;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F23D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

- определяет размер субсидии в отношении каждого получателя субсидии и оформляет результаты отбора актом в форме протокола;

3) уполномоченное лицо:

подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

4) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями [подпункта 3 пункта 9](#P112) настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидии);

5) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидии на едином портале и на сайте Управления.

10. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

11. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F20D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

12. Уполномоченное лицо в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.

Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

13. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

14. Субсидия предоставляется в размере, указанном в [расчете](#P397) необходимого объема субсидии, представленном получателем субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

15. Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

16. Планируемым результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C21D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

Характеристиками являются:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C2ED9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

количество участников в возрасте от 14 до 35 лет, принявших участие в мероприятиях, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России;

количество участников мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой области.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов), а также значение характеристик устанавливаются в соглашении.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8C2FD9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

(п. 16 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F21D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

17. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в [пункте 1](#P57) настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии определяется по формуле:



где: Ci - размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Si - размер субсидии, указанный в заявке i-го получателя;

Sсум. - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, установленные настоящим пунктом;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F27D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

 - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

(п. 17 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8E25D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 N 39-од)

18. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашения, подготавливает проект приказ о выплате субсидии в разрезе получателей субсидии. Начальник управления подписывает приказ о выплате субсидии. Перечисление субсидии с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

19. Получатели субсидии представляют в Управление отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (далее - отчет). Отчетным периодом является квартал. Отчет представляется не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом по форме, утвержденной соглашением.

(в ред. приказов управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 [N 39-од](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8926D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK), от 08.02.2023 [N 7-НХ](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F24D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK))

20. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, при наличии нераспределенных субсидий Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. Управление размещает объявление о проведении нового отбора на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участниками отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

(в ред. приказов управления внутренней политики Липецкой обл. от 05.04.2022 [N 39-од](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A7251970727EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8924D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK), от 08.02.2023 [N 7-НХ](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F25D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK))

21. Проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляет Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F4C7B38705AC95D71EDC374DD14AC1C880EA9E54F7F74B3C5BBD82BD3DCC5A70C98AD6734O6S6K) и [269.2](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F4C7B38705AC95D71EDC374DD14AC1C880EA9E54D7974B3C5BBD82BD3DCC5A70C98AD6734O6S6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 21 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F22D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

22. Возврат средств субсидий в случае нарушения получателем субсидии порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения значений результатов предоставления субсидии, а также возврат неиспользованной субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете и соглашением.

(п. 22 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F20D9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл. от 08.02.2023 N 7-НХ)

23. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку определения объема

и предоставления субсидий

национальным культурным автономиям,

национальным объединениям и иным

социально ориентированным некоммерческим

организациям на проведение мероприятий

в сфере духовно-просветительской

деятельности, направленных

на снижение межэтнической

и межконфессиональной напряженности

на территории Липецкой области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2D2CF667BE299687710743A72569C0322EB942B8D12F95CC808FEA10B767EE794FF8F2ED9898AE35F8BAE6628657561CF6408O1SEK) управления внутренней политики Липецкой обл.  от 08.02.2023 N 7-НХ) |  |

В управление внутренней политики Липецкой области

Рег. N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАЯВКА

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

претендует на получение субсидии на проведение мероприятий в сфере

духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение

межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Липецкой

области.

1. Сведения об организации:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименования сведений | Данные | | |
| 1. | Наименование организации |  | | |
| 2. | ОГРН, ИНН, КПП организации |  |  |  |
| 3. | Юридический адрес организации |  | | |
| 4. | Адрес электронной почты организации |  | | |
| 5. | Дата начала деятельности |  | | |
| 6. | Ф.И.О. руководителя (полностью),  его контактные данные |  | | |
| 7. | Ф.И.О. исполнителя (полностью),  его контактные данные |  | | |
| 8. | Ф.И.О. бухгалтера (полностью),  его контактные данные |  | | |
| 9. | Запрашиваемая сумма субсидии, руб. |  | | |

2. Опыт организации в привлечении средств и ресурсов для реализации

социально значимых мероприятий:

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата | Мероприятия | Сумма привлеченных средств (описание ресурсов) и их оценка (в рублях) | Источник |
|  |  |  |  |  |

3. Реализованные мероприятия в сфере духовно-просветительской

деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной

напряженности на территории Липецкой области в предшествующем году:

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Дата и место проведения |
|  |  |  |

4. Перечень прилагаемых документов:

согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале

и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой

участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с

отбором, на \_\_\_\_ листах;

копия устава организации на \_\_\_ листах;

план мероприятий на \_\_\_ листах;

расчет необходимого объема субсидии на проведение мероприятий с

приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность

планируемых расходов, на \_\_\_ листах;

копии документов, подтверждающих опыт в привлечении средств и ресурсов

для реализации социально значимых мероприятий на \_\_\_\_ листах;

справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед

сотрудниками на дату подачи заявки на \_\_\_\_ листах.

Иные документы в составе заявки (если имеются):

Согласен на осуществление Управлением проверки соблюдения порядка и

условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов

их предоставления, а также на осуществление проверки органом

государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F4C7B38705AC95D71EDC374DD14AC1C880EA9E54F7F74B3C5BBD82BD3DCC5A70C98AD6734O6S6K) и

[269.2](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F4C7B38705AC95D71EDC374DD14AC1C880EA9E54D7974B3C5BBD82BD3DCC5A70C98AD6734O6S6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в

составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю отсутствие в составе учредителей участника отбора на

получение субсидии, политической партии, отсутствие в уставе упоминания

наименования политической партии, отсутствие фактов передачи участником

отбора на получение субсидии, пожертвований политической партии или ее

региональному отделению в течение последних трех лет.

Подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по возврату в

областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций,

а также иной просроченной (неурегулированная) задолженности по денежным

обязательствам перед областным бюджетом.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в

соответствии с иными нормативными правовыми актами области на проведение

мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на

снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории

Липецкой области в текущем финансовом году.

Подтверждаю, что не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в

отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в

отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению

оружия массового уничтожения, на дату подачи.

Подтверждаю, что участник отбора ознакомлен с положениями Федерального

[закона](consultantplus://offline/ref=3D60C5516CD1A3B71DA2CCC27017BE966C7F477B3B715AC95D71EDC374DD14AC0E8856A7E34E657FE18AFD8D24ODS1K) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", права и

обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Уведомление прошу направить следующим способом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Дата составления: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 2

к Порядку определения объема

и предоставления субсидий

национальным культурным автономиям,

национальным объединениям и иным

социально ориентированным

некоммерческим организациям

на проведение мероприятий

в сфере духовно-просветительской

деятельности, направленных

на снижение межэтнической

и межконфессиональной напряженности

на территории Липецкой области

Утвержден

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель организации

м.п.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_ год

наименование организации

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятие | Сроки проведения | Место проведения | Планируемое количество участников |
|  |  |  |  |  |

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Дата составления: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 3

к Порядку определения объема

и предоставления субсидий

национальным культурным автономиям,

национальным объединениям и иным

социально ориентированным

некоммерческим организациям

на проведение мероприятий

в сфере духовно-просветительской

деятельности, направленных

на снижение межэтнической

и межконфессиональной напряженности

на территории Липецкой области

Расчет необходимого объема субсидии на проведение мероприятий на 20\_\_ год

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Количество единиц (с указанием названия единицы - чел., мес., шт. и т.д.) | Стоимость единицы (руб.) | Общая стоимость  (руб.) | Софинансирование (если имеется)  (руб.) | Запрашиваемая сумма  (руб.) |
| Мероприятие 1: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование и расчеты по статье: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование и расчеты по статье: | | | | | | |
| Мероприятие 2: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование и расчеты по статье: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование и расчеты по статье: | | | | | | |
| Мероприятие 3: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование и расчеты по статье: | | | | | | |
|  | ИТОГО | | |  |  |  |

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Подпись бухгалтера организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Дата составления: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.