|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства МО от 19.12.2017 N 1110/46(ред. от 07.10.2022)"Об утверждении Положения о порядке обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 17.12.2022  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2017 г. N 1110/46

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства МОот 12.04.2019 N 205/11, от 07.10.2022 N 1080/33) |  |

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P33) о порядке обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области.

2. Расходы на реализацию настоящего постановления осуществляются в пределах средств, предусмотренных Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период на финансовое обеспечение деятельности подведомственных государственных учреждений Московской области.

(в ред. постановления Правительства МО от 07.10.2022 N 1080/33)

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье", "Информационном вестнике Правительства Московской области", размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области и на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Духина В.В.

(п. 5 в ред. постановления Правительства МО от 07.10.2022 N 1080/33)

Губернатор Московской области

А.Ю. Воробьев

Утверждено

постановлением Правительства

Московской области

от 19 декабря 2017 г. N 1110/46

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства МОот 12.04.2019 N 205/11, от 07.10.2022 N 1080/33) |  |

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области разработано в соответствии с Законом Московской области N 110/2017-ОЗ "Об Общественной палате Московской области" и в целях реализации распоряжения Правительства Московской области от 18.04.2017 N 197-РП/13 "О создании Государственного казенного учреждения Московской области "Центр обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области и патриотического воспитания".

2. Настоящее Положение регулирует вопросы обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области (далее - Общественная палата).

3. Реализация настоящего Положения осуществляется аппаратом Общественной палаты Московской области, являющимся подразделением Государственного казенного учреждения Московской области "Центр обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области и патриотического воспитания" (далее - Учреждение), подведомственного Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области (далее - МИСК Московской области).

(в ред. постановления Правительства МО от 07.10.2022 N 1080/33)

II. Организационное обеспечение деятельности

Общественной палаты

4. Организационное обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) организацию планирования работы Общественной палаты;

2) организацию подготовки и проведения мероприятий Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты (постоянно действующих или временных) (далее - органы Общественной палаты);

3) предварительное рассмотрение обращений граждан и организаций, информационных сообщений, поступивших в Общественную палату, доведение их до членов Общественной палаты, передачу указанных обращений в соответствующие органы Общественной палаты, подготовку проектов ответов;

4) обеспечение взаимодействия граждан Российской Федерации, проживающих на территории Московской области, с органами государственной власти Российской Федерации, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, и государственными органами Московской области, и органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области;

5) подготовку ежегодного доклада о состоянии и развитии институтов гражданского общества в Московской области;

6) организацию публикации ежегодного доклада о состоянии и развитии институтов гражданского общества Московской области в средствах массовой информации Московской области и размещение его на официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. При организации планирования работы и проведения мероприятий Общественной палаты, совета Общественной палаты и органов Общественной палаты осуществляются следующие мероприятия:

1) сбор предложений от органов Общественной палаты для подготовки проекта плана работы Общественной палаты на год;

2) доведение до членов Общественной палаты утвержденного советом Общественной палаты плана работы;

3) уведомление членов Общественной палаты о проведении очередного (внеочередного) заседания Общественной палаты и органов Общественной палаты;

4) подготовка и доведение до членов Общественной палаты проектов решений и других материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественной палаты и органов Общественной палаты;

5) организация подготовки мероприятий общественного контроля, гражданских форумов и других мероприятий, проводимых Общественной палатой.

III. Правовое обеспечение деятельности

Общественной палаты

6. Правовое обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) правовое сопровождение процесса формирования Общественной палаты;

2) подготовку правовых обзоров, справок, заключений в отношении вопросов, рассматриваемых органами Общественной палаты;

3) правовое сопровождение деятельности Общественной палаты при осуществлении мероприятий общественного контроля, гражданских форумов и других мероприятий, проводимых Общественной палатой;

4) консультирование членов Общественной палаты по нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Московской области.

IV. Аналитическое обеспечение деятельности

Общественной палаты

7. Аналитическое обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) анализ информационных материалов и подготовку экспертных записок, обзоров, докладов и других аналитических материалов для проведения мероприятий Общественной палаты и органов Общественной палаты;

2) подготовку и размещение аналитических материалов Общественной палаты в средствах массовой информации и в информационных системах Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

V. Информационное обеспечение деятельности

Общественной палаты

8. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) подготовку информации к мероприятиям Общественной палаты и органов Общественной палаты;

2) поддержку информационных систем Общественной палаты;

3) подготовку и размещение информационных материалов Общественной палаты в средствах массовой информации и в информационных системах Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

VI. Документационное обеспечение деятельности

Общественной палаты

9. Документационное обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) документирование протокольных мероприятий, заседаний Общественной палаты и органов Общественной палаты;

2) ведение делопроизводства;

3) организацию сопровождения программ электронного документооборота;

4) подготовку проектов решений Общественной палаты и органов Общественной палаты;

5) обеспечение членов Общественной палаты подписными изданиями с информацией для их деятельности.

VII. Материально-техническое обеспечение деятельности

Общественной палаты

10. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты включает следующее:

1) предоставление помещений для проведения мероприятий Общественной палаты и органов Общественной палаты;

2) предоставление для работы членам Общественной палаты оргтехники и материально-технических средств;

3) изготовление и выдачу удостоверений членам Общественной палаты по форме, утвержденной Общественной палатой;

4) разработку, создание, техническое сопровождение и обеспечение работы информационных систем Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5) транспортное обеспечение мероприятий, проводимых Общественной палатой;

6) изготовление печатной и методической продукции;

7) приобретение материально-технических ценностей, используемых для работы Общественной палаты;

8) обеспечение расходов на питание (кофе-брейк) во время проведения мероприятий (заседаний, гражданских форумов, семинаров, круглых столов), проводимых Общественной палатой Московской области;

9) обеспечение закупок в рамках деятельности Общественной палаты;

10) обеспечение выплаты компенсации членам Общественной палаты, связанной с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты, за счет средств, предусмотренных аппарату Общественной палаты в бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

VIII. Финансовое обеспечение деятельности

Общественной палаты

11. Финансовое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется МИСК Московской области через Учреждение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Московской области на обеспечение деятельности Общественной палаты, на основании утвержденного советом Общественной палаты плана работы.

(в ред. постановления Правительства МО от 07.10.2022 N 1080/33)