|  |
| --- |
|  |
| Приказ Минтрудсоцразвития Мурманской области от 06.03.2024 N 153"Об утверждении Плана-графика мероприятий в рамках независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания Мурманской области" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 26.05.2024  |

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 6 марта 2024 г. N 153

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА-ГРАФИКА МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ

НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2023 N 899 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы в рамках проведения оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [План-график](#P30) мероприятий в рамках независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания Мурманской области (далее - План-график).

2. Управлению социального обслуживания (Э.И. Хомутова):

2.1. Обеспечить организацию проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания в соответствии с [Планом-графиком](#P30).

2.2. Направить [План-график](#P30) в организации социального обслуживания, входящие в Реестр поставщиков социальных услуг, для сведения и руководства при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг.

3. Отделу аналитической работы и демографических процессов (Ершов П.В.) разместить [План-график](#P30) на официальном сайте Министерства труда и социального развития Мурманской области в сети Интернет во вкладке "Независимая оценка качества".

Министр

С.Б.МЯКИШЕВ

Утвержден

приказом

Министерства труда и социального развития

Мурманской области

от 6 марта 2024 г. N 153

ПЛАН-ГРАФИК

МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ

ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
| 1 | Обращение в Общественную палату Мурманской области с ходатайством о формировании общественного совета по независимой оценке качества (далее - НОК) (не менее 5 человек) | не реже 1 раза в 3 года | Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее - Министерство) |
| 2 | Утверждение Положения об общественном совете по НОК | не реже 1 раза в 3 года | Министерство |
| 3 | Назначение должностного лица, ответственного за размещение сведений о результатах НОК организациями социального обслуживания на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет bus.gov.ru | в течение 1 квартала | Министерство |
| 4 | Размещение информации о деятельности общественного совета по НОК: | не позднее 5 рабочих дней с даты представления Общественной палатой Мурманской области информации об утвержденном составе общественного совета по НОК | Министерство |
| 4.1 | На официальном сайте Министерства труда и социального развития Мурманской области в сети Интернет |
| 4.2 | На официальном сайте bus.gov.ru |
| 5 | Организация и проведение заседаний общественного совета по вопросам проведения НОК | по мере необходимости, не реже 1 раза в полугодие | Министерство |
| 6 | Проведение информационной кампании о НОК | постоянно (не реже 1 раза в квартал) | Министерство, организации социального обслуживания, подлежащие НОК |
| 7 | Обеспечение технической возможности выражения мнений граждан о качестве оказания услуг на своих официальных сайтах в сети Интернет и на официальном сайте bus.gov.ru | постоянно | Министерство, организации социального обслуживания, подлежащие НОК |
| 8 | Обеспечение размещения организациями, подлежащими НОК, информации о своей деятельности: | постоянно, актуализация - в течение 5 рабочих дней со дня создания или обновления информации | Организации социального обслуживания, подлежащие НОК |
| 8.1 | На официальных сайтах организаций в сети Интернет в соответствии с установленными требованиями |
| 8.2 | На официальном сайте bus.gov.ru в соответствии с [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=202007) Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н |
| 9 | Формирование перечня организаций социального обслуживания, в отношении которых проводится независимая оценка в текущем году: | в течение 1 квартала года проведения НОК | Министерство |
| 9.1 | Подготовка предложений по составу организаций, подлежащих НОК в текущем году |
| 9.2 | Согласование и утверждение перечня организаций, подлежащих НОК в текущем году | Общественный совет по НОК |
| 10 | Обеспечение условий для проведения сбора и обобщения информации по НОК: | 2 квартал - на следующий финансовый год и 2 года планового периода | Министерство |
| 10.1 | Планирование финансовых ресурсов на обеспечение работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг и включение соответствующих процедур в план-график закупок товаров, работ, услуг |
| 10.2 | Подготовка предложений для разработки технического задания и требований к организации, которая осуществляет сбор, анализ и обобщение информации о качестве оказания услуг | в течение 1 квартала года проведения НОК | Общественный совет по НОК |
| 10.3 | Подготовка проекта документации о закупке работ, услуг (технического задания и проектов государственных контрактов) по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг (далее - проект документации о закупке) | Министерство |
| 10.4 | Рассмотрение и согласование проекта документации о закупке | в течение 30 дней с момента представления проекта документации о закупке в Общественный совет по НОК | Общественный совет по НОК |
| 10.5 | Проведение процедуры закупки работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг | в соответствии с планом-графиком закупок, но не позднее 2 квартала года проведения НОК | Министерство |
| 11 | Приемка работ (услуг) Оператора: | в соответствии с календарным планом и условиями государственного контракта |  |
| 11.1 | Проведение экспертизы представленных в составе отчета материалов | Общественный совет по НОК |
| 11.2 | Принятие решения о приемке работ или признании работ неудовлетворительными и расторжение контракта с Оператором | Министерство |
| 11.3 | В случае расторжения контракта - принятие решения об изменении формата проведения оценки для запланированных организаций в текущем году (отмена или проведение сбора и обобщения информации Общественным советом по НОК) | Общественный совет по НОК, Министерство |
| 12 | НОК организаций: | в течение года, но не позднее 1 декабря года проведения НОК | Общественный совет по НОК |
| 12.1 | На основе информации, представленной Оператором (формирование итоговой оценки, рейтингов деятельности организаций) |
| 12.2 | На основе информации, полученной в ходе посещения организаций, подлежащих НОК, членами общественного совета по НОК |
| 13 | Представление в Министерство результатов НОК и предложений о повышении качества оказания услуг | в течение 1 месяца с момента поступления отчета Оператора, но не позднее 1 декабря года проведения НОК | Общественный совет по НОК |
| 14 | Размещение информации о результатах независимой оценки организаций на официальном сайте bus.gov.ru | в течение 1 месяца со дня получения сведений от Общественного совета по НОК | Министерство |
| 15 | Принятие НПА о формах и сроках контроля за выполнением планов по устранению выявленных недостатков, по итогам НОК в организациях социального обслуживания, прошедших НОК | в течение 1 квартала года, следующего за годом проведения НОК (отчетным годом) | Министерство |
| 16 | Утверждение плана по совершенствованию деятельности организаций и повышению качества оказания услуг (далее - план мероприятий) на основании итогов НОК организациями и предложений об улучшении качества их деятельности, поступивших от общественного совета | в течение 1 квартала года, следующего за годом проведения НОК (отчетным годом) | Министерство |
| 17 | Размещение плана мероприятий на официальных сайтах организаций социального обслуживания в сети Интернет, в отношении которых проведена НОК в текущем году и на официальном сайте bus.gov.ru | в течение 1 квартала года, следующего за отчетным, не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения плана | Министерство, организации социального обслуживания, подлежащие НОК |
| 18 | Обеспечение контроля выполнения планов мероприятий по повышению качества работы организаций: |  | Министерство |
| 18.1 | Проведение сплошного или выборочного контроля за обеспечением полноты и своевременности реализации плана мероприятий | в соответствии с планом мероприятий, но не реже 1 раза в полугодие |
| 18.2 | Размещение информации о проводимой работе по устранению выявленных недостатков и информирование граждан о принятых мерах (отчетность об исполнении планов) на официальном сайте bus.gov.ru | в течение 10 дней со дня наступления планового срока реализации |
| 19 | Представление информации о результатах НОК и мероприятиях по совершенствованию качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области | в течение 1 квартала года, следующего за отчетным годом | Министерство |