|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Пермского края от 30.12.2013 N 1825-п(ред. от 14.12.2022)"Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 27.06.2023  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2013 г. N 1825-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА

ПЕРМСКОГО КРАЯ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ,

НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ

В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 25.04.2014 N 295-п,от 13.05.2014 N 336-п, от 06.11.2015 N 948-п, от 06.10.2016 N 873-п,от 18.01.2017 N 19-п, от 28.11.2017 N 950-п, от 22.02.2018 N 91-п,от 19.06.2018 N 345-п, от 07.03.2019 N 150-п, от 18.09.2019 N 652-п,от 12.08.2020 N 587-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 04.08.2022 N 663-п,от 14.12.2022 N 1078-п) |  |

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Пермского края "Образование и молодежная политика", утвержденной Постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. N 1318-п, Правительство Пермского края постановляет:

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п, от 22.02.2018 N 91-п)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P43) предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Пермского края от 25.04.2014 N 295-п.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее чем через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам информационного развития, связи и туризма).

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п)

Председатель

Правительства Пермского края

Г.П.ТУШНОЛОБОВ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Правительства

Пермского края

от 30.12.2013 N 1825-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

(МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 13.05.2014 N 336-п,от 06.11.2015 N 948-п, от 06.10.2016 N 873-п, от 18.01.2017 N 19-п,от 28.11.2017 N 950-п, от 22.02.2018 N 91-п, от 19.06.2018 N 345-п,от 07.03.2019 N 150-п, от 18.09.2019 N 652-п, от 12.08.2020 N 587-п,от 12.01.2022 N 14-п, от 04.08.2022 N 663-п, от 14.12.2022 N 1078-п) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, имеющих право на получение субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики (далее - некоммерческие организации, субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае их нецелевого использования, а также нарушения порядка и условий их предоставления.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п)

1.2. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики (далее - проект) по следующим направлениям:

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п, от 19.06.2018 N 345-п)

1.2.1. информирование молодежи Пермского края о возможностях самореализации на территории Пермского края;

(п. 1.2.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п)

1.2.2. развитие системы добровольчества в Пермском крае;

(п. 1.2.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п)

1.2.3. поддержка и развитие деятельности студенческих отрядов Пермского края;

(п. 1.2.3 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п)

1.2.4. вовлечение молодежи в творческую деятельность;

(п. 1.2.4 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п)

1.2.5. развитие системы поддержки молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

(п. 1.2.5 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п)

1.2.6-1.2.7. утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п;

1.2.8. организация и проведение непрерывного образования специалистов по делам молодежи.

(п. 1.2.8 введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.08.2020 N 587-п)

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в настоящем разделе, в соответствии с настоящим Порядком.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Пермского края о бюджете Пермского края (закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края).

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.6. Субсидии предоставляются по результатам отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий (далее - отбор) по каждому проекту, указанному в [пункте 1.2](#P59) настоящего Порядка.

Отбор проводится Агентством по делам молодежи Пермского края (далее - Агентство) ежегодно.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Способ проведения отбора - запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия некоммерческой организации критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

1.7. Размер субсидии определяется на основании сметы расходов на реализацию проекта, представленной некоммерческой организацией в соответствии с [пунктом 3.3](#P146) настоящего Порядка, с учетом суммы привлеченных средств, указанной некоммерческой организацией в заявке на получение субсидии на реализацию проекта в сфере молодежной политики, но не более 90,0% от сметной стоимости проекта и не более объема субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора, и в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Агентству на текущий финансовый год и на плановый период.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 04.08.2022 N 663-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

1.8. Исполнительным органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Агентство.

(п. 1.8 введен Постановлением Правительства Пермского края от 28.11.2017 N 950-п; в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 04.08.2022 N 663-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

II. Условия и цели предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. расходование субсидии на цели, указанные в [пункте 2.2](#P111) настоящего Порядка;

2.1.2. представление некоммерческой организацией заявки и документов, соответствующих требованиям, указанным в [пункте 3.3](#P146) настоящего Порядка;

2.1.3-2.1.5. утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 28.11.2017 N 950-п;

2.1.6. наличие заключенного между Агентством и некоммерческой организацией соглашения о предоставлении субсидии на реализацию проекта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее - Соглашение);

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 19.06.2018 N 345-п, от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

2.1.7. прохождение некоммерческой организацией отбора и признание ее победителем по итогам его проведения;

2.1.8. некоммерческая организация должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, следующим требованиям:

у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

некоммерческая организация не должна иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

некоммерческая организация не должна получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов Пермского края на цели, указанные в [пункте 2.2](#P111) настоящего Порядка;

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

некоммерческая организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

(п. 2.1.8 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.08.2020 N 587-п)

2.2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов по направлениям, указанным в [пункте 1.2](#P59) настоящего Порядка, в том числе:

2.2.1. административно-управленческих расходов некоммерческой организации, связанных с реализацией проекта, но не более 15% от общего размера субсидии;

2.2.2. расходов на оплату труда работников некоммерческой организации (за исключением административно-управленческого персонала) и специалистов, привлеченных на основании гражданско-правовых договоров, в том числе начислений на оплату труда;

2.2.3. расходов на оплату услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе транспортных расходов, связанных с реализацией проекта);

2.2.4. расходов на арендную плату за пользование помещениями, используемыми в целях и в период реализации проекта;

2.2.5. расходов на арендную плату за пользование оборудованием, используемым в целях и в период реализации проектов;

2.2.6. расходов на приобретение призов и подарков.

(п. 2.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

III. Процедура отбора

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, набравшим по итогам отбора большее количество баллов, определенное в соответствии с [критериями](#P331) отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - критерии отбора) в пределах объемов финансирования, определенных для данного направления в бюджетной росписи.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п)

3.2. Агентство размещает на едином портале и на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Агентства) объявление о проведении отбора некоммерческих организаций по каждому направлению согласно [пункту 1.2](#P59) настоящего Порядка (далее - объявление) не позднее 15 августа года, в котором планируется заключить Соглашение, предусмотренное [пунктом 3.11](#P194) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

В объявлении указывается следующая информация:

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, а также информация об этапах предоставления субсидии в соответствии с [пунктами 3.7](#P170)-[3.12](#P240) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Агентства;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

результаты, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результаты предоставления субсидии) в соответствии с [пунктом 3.13](#P242) настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц единого портала и официального сайта Агентства;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.1.8](#P99) настоящего Порядка и перечень документов к заявке, представляемых некоммерческой организацией для подтверждения ее соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктом 2.1.2](#P94) настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок некоммерческих организаций, порядок возврата заявок некоммерческих организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявок некоммерческих организаций, порядок внесения изменений в заявки некоммерческих организаций;

правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций в соответствии с [пунктами 3.7](#P170)-[3.10](#P184) настоящего Порядка;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого некоммерческая организация, признанная победителем отбора, должна подписать Соглашение в соответствии с [пунктом 3.11](#P194) настоящего Порядка;

условия признания некоммерческой организации, признанной победителем отбора, уклонившейся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.11(1)](#P222) настоящего Порядка;

дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Агентства в соответствии с [пунктом 3.11](#P194) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 3.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.3. Для участия в отборе некоммерческая организация в сроки, указанные в объявлении, представляет на рассмотрение в Агентство [заявку](#P443) на получение субсидии на реализацию проекта в сфере молодежной политики по направлению, указанному в [пункте 1.2](#P59) настоящего Порядка (далее - заявка), по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

копия устава некоммерческой организации;

пояснительная записка с обоснованием запрашиваемого объема средств (сметой расходов) на реализацию проекта;

описание реализации проекта (паспорт проекта) в соответствии с техническим заданием, утвержденным приказом Агентства;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

календарный план реализации проекта (составляется в произвольной форме) в соответствии с техническим заданием, утвержденным приказом Агентства;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

документы о наличии у некоммерческой организации материальных и технических ресурсов, необходимых для реализации проекта (составляются в произвольной форме с указанием реквизитов правоустанавливающих документов на материальные и технические ресурсы);

план реализации проекта (включающий в себя концепцию рекламно-информационной поддержки проекта, в том числе предусматривающий размещение информации в средствах массовой информации, разработку эскизов, изготовление и расклейку афиш, изготовление видео- и аудиороликов, полиграфической продукции, организацию пресс-конференций, организацию рекламной поддержки проекта, проведение видео- и фотосъемок, издание буклета по итогам реализации проекта, концепцию художественного оформления пространства площадки проведения мероприятий проекта, включающего в себя сценическую конструкцию, оформление площадок, звуковое оборудование, мобильное торговое оборудование и холодильные лари) (составляется в произвольной форме);

справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, выданная Федеральной налоговой службой;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справка, подписанная руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая соответствие участника отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, требованиям, установленным [пунктом 2.1.8](#P99) настоящего Порядка.

В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, указанных в [абзацах восьмом](#P156), [девятом](#P157) настоящего пункта, Агентство в течение 3 рабочих дней с даты получения от некоммерческой организации заявки запрашивает указанные документы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 3.3 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.4. Агентство регистрирует представленные некоммерческими организациями заявки в журнале регистрации заявок на предоставление субсидий, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрационного номера должна включать дату и время приема документов. Регистрация заявок производится в день их поступления в Агентство.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

3.5. Заявка и документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя некоммерческой организации или иным уполномоченным лицом, иметь оттиск печати.

(п. 3.5 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.6. Утратил силу. - Постановление Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п.

3.7. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в [пункте 3.3](#P146) настоящего Порядка, передает их в комиссию по отбору некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее - Комиссия) для рассмотрения и определения победителей отбора.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 06.10.2016 N 873-п, от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

Состав Комиссии и положение о ней утверждаются приказом Агентства. Состав Комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Агентстве, членов общественных советов при исполнительных органах государственной власти Пермского края, иных не аффилированных к некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, лиц.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

3.8. Заявки и документы рассматриваются Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию.

3.9. Комиссия устанавливает соответствие некоммерческой организации условиям, установленным в [пунктах 2.1.1](#P93), [2.1.2](#P94), [2.1.7](#P98) настоящего Порядка, и требованиям, установленным в [пункте 2.1.8](#P99) настоящего Порядка, а также соответствие заявок и документов перечню и требованиям, установленным в [пунктах 3.3](#P146), [3.5](#P167) настоящего Порядка, определяет победителя отбора путем подсчета баллов в соответствии с критериями отбора. Победителем отбора является некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее - Протокол), в котором указываются:

состав Комиссии;

результаты подсчета баллов;

наименование некоммерческих организаций, прошедших отбор и признанных победителями по итогам отбора;

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе с указанием положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

Протокол подписывается председателем, секретарем Комиссии и присутствующими на заседании членами Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

(п. 3.9 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.10. Основаниями для отклонения Комиссией заявки некоммерческой организации на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие некоммерческой организации условиям, установленным в [пунктах 2.1.1](#P93), [2.1.2](#P94), [2.1.7](#P98) настоящего Порядка, и требованиям, установленным в [пункте 2.1.8](#P99) настоящего Порядка;

несоответствие заявок и документов, указанных в [пункте 3.3](#P146) настоящего Порядка, требованиям, установленным [пунктом 3.5](#P167) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в [абзацах восьмом](#P156), [девятом пункта 3.3](#P157) настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

подача некоммерческой организацией заявки после даты, определенной для подачи заявок.

Отклоненная заявка и приложенные к ней документы некоммерческой организации не возвращаются.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов направлениям, установленным [пунктом 1.2](#P59) настоящего Порядка, требованиям, установленным [абзацами первым](#P146) - [седьмым](#P155), [десятым](#P159) - [двенадцатым пункта 3.3](#P161) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

(п. 3.10 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.11. На основании Протокола Агентство не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания издает приказ о предоставлении субсидии некоммерческой организации, признанной победителем отбора, с указанием наименования получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, размера предоставляемой ему субсидии, а также с указанием некоммерческих организаций, заявки которых отклонены, причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Агентство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа Агентства размещает информацию о результатах определения победителя отбора на едином портале и официальном сайте Агентства.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Агентство в день издания приказа направляет в адрес некоммерческой организации, признанной победителем отбора, проект Соглашения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

В Соглашении должны быть определены следующие условия:

цели предоставления субсидии;

наименование проекта, планируемого к реализации;

объем предоставляемой субсидии и сроки ее перечисления;

права и обязательства сторон;

значения результатов реализации проекта и меры, применяемые в случае их недостижения;

значение результатов предоставления субсидии;

срок действия Соглашения;

согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

условие о запрете приобретения некоммерческой организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

обязательство некоммерческой организации включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

запрет на привлечение некоммерческой организацией других лиц, в том числе юридических лиц, для реализации проекта, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых некоммерческой организации для реализации такого проекта;

порядок и сроки возврата неиспользованного остатка субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

условие в случае уменьшения Агентству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 3.11 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.11(1). Получатель субсидии, не представивший в течение 3 рабочих дней подписанное и скрепленное печатью Соглашение, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Агентство вправе заключить Соглашение с некоммерческой организацией, занимающей следующее по количеству баллов место в соответствии с Протоколом, при наличии такой некоммерческой организации. Соответствующее решение оформляется приказом Агентства в течение 5 рабочих дней по окончании срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта. Агентство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа Агентства размещает информацию о результатах определения победителя отбора на едином портале и официальном сайте Агентства.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Заключение Соглашения осуществляется в сроки и на условиях, предусмотренных [пунктом 3.11](#P194) настоящего Порядка.

(п. 3.11(1) введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.11(2). В случае уменьшения Агентству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение об изменении условий заключенного Соглашения или соглашение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

(п. 3.11(2) введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п; в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

3.11(3). Дополнительное соглашение к Соглашению (далее - Дополнительное соглашение) заключается при необходимости внесения изменений в Соглашение, не противоречащих настоящему Порядку (в том числе исправление технических ошибок, изменение реквизитов сторон), по типовой форме, утвержденной приказом Агентства финансов Пермского края, на основании предложений Агентства или получателя субсидии, направленных в письменной или электронной форме посредством почтовой связи или электронной почты.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Рассмотрение Агентством или получателем субсидии предложения о заключении Дополнительного соглашения и направление письма о согласии (несогласии) на заключение Дополнительного соглашения осуществляются не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного предложения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Агентство не позднее 5 рабочих дней со дня получения (направления) письма о согласии (несогласии) на заключение Дополнительного соглашения обеспечивает формирование проекта Дополнительного соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в заявке, уведомление о готовности к подписанию проекта Дополнительного соглашения и проект Дополнительного соглашения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Получатель субсидии подписывает и представляет подписанное Дополнительное соглашение в Агентство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Дополнительного соглашения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

В течение 3 рабочих дней со дня представления подписанного Дополнительного соглашения получателем субсидии в Агентство Дополнительное соглашение подписывается Агентством.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 3.11(3) введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.12. Агентство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения, в пределах кассового плана.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

3.13. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 25 декабря года предоставления субсидии являются:

общее количество зрителей мероприятий проекта;

общее количество участников мероприятий проекта;

количество мероприятий проекта;

объем привлеченных средств;

не менее одной публикации в средствах массовой информации.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в абзацах втором - пятом настоящего пункта, устанавливаются в техническом задании при проведении отбора по каждому проекту, указанному в [пункте 1.2](#P59) настоящего Порядка.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении по каждому проекту.

(п. 3.13 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

3.14. В случае наличия нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству на предоставление субсидий, Агентство проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

Объявление о дополнительном отборе проектов по каждому направлению согласно [пункту 1.2](#P59) настоящего Порядка Агентство размещает на едином портале и на официальном сайте Агентства в срок до 31 октября текущего финансового года.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 3.14 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

IV. Порядок использования субсидии, отчетность и контроль

(мониторинг)

(в ред. Постановления Правительства Пермского края

от 12.01.2022 N 14-п)

4.1. Некоммерческая организация представляет в Агентство:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - в срок не позднее 25 декабря года предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 25 декабря года предоставления субсидии), по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, с приложением документов, подтверждающих расходование средств субсидии.

(п. 4.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п)

4.2. Утратил силу. - Постановление Правительства Пермского края от 06.11.2015 N 948-п.

4.3. Агентство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 4.3 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 04.08.2022 N 663-п)

4.4. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, полученная субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 07.03.2019 N 150-п)

4.5. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, возврат субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае выявления нарушений, указанных в [пункте 4.4](#P272) настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Агентством, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

4.5.1. Агентство в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 06.10.2016 N 873-п, от 18.01.2017 N 19-п, от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

4.5.2. требование о возврате субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, должно быть исполнено некоммерческой организацией в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

4.5.3. в случае невыполнения некоммерческой организацией в установленный срок требования о возврате субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, Агентство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 06.10.2016 N 873-п, от 18.01.2017 N 19-п, от 07.03.2019 N 150-п, от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 4.5.4, введенный Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, применяется к правоотношениям, связанным с реализацией соглашений о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики, заключенных с 13.02.2020. |  |

4.5.4. требование о возврате средств, указанное в [пункте 4.5.1](#P277) настоящего Порядка, не направляется Агентством, а взыскание субсидии в судебном порядке не осуществляется, если в силу документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, признаваемых таковыми в соответствии со статьей 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), установленный результат предоставления субсидии не был достигнут либо условия (формат) проведения мероприятий, установленные Агентством в техническом задании, были изменены в целях обеспечения соблюдения требований и ограничений, введенных в установленном порядке нормативными правовыми актами и (или) решениями уполномоченных государственных органов (должностных лиц) Российской Федерации и Пермского края в период реализации проектов.

(п. 4.5.4 введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п; в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п)

4.6. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 20 декабря текущего года подлежит возврату в бюджет Пермского края не позднее 25 декабря текущего года.

4.7. В случае недостижения некоммерческой организацией результатов предоставления субсидии, указанных в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края (Vвозврата), рассчитывается по следующей формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x p / n) x 0,1,

где

Vсубсидии - размер предоставленной субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

p - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:



где

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии (Di), определяется по формуле:



где

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Агентство в течение 10 календарных дней со дня окончания срока проверки отчета, указанного в [пункте 4.1](#P262) настоящего Порядка, направляет некоммерческой организации требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с настоящим пунктом.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

Требование о возврате средств должно быть исполнено некоммерческой организацией в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования.

В случае невозвращения некоммерческой организацией в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Агентство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п, от 14.12.2022 N 1078-п)

(п. 4.7 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.08.2020 N 587-п)

Приложение 1

к Порядку

предоставления субсидий

из бюджета Пермского края

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

на финансовое обеспечение затрат

на реализацию проектов

в сфере молодежной политики

КРИТЕРИИ

отбора некоммерческих организаций, не являющихся

государственными (муниципальными) учреждениями,

на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов

в сфере молодежной политики <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 18.01.2017 N 19-п,от 12.08.2020 N 587-п, от 12.01.2022 N 14-п) |  |

--------------------------------

<1> Победителем конкурсного отбора является некоммерческая организация, соответствующая критериям, указанным в [строках 1](#P353), [2](#P356), [3](#P359), [4](#P362), и набравшая наибольшее количество баллов по критериям, указанным в [строках 5](#P367), [6](#P371), [7](#P375).

В случае если несколько некоммерческих организаций набрали одинаковое количество баллов, победителем определяется некоммерческая организация, подавшая заявку на получение субсидии на реализацию проекта ранее. Время подачи заявки определяется согласно записи в специальном журнале регистрации заявок, сделанной в соответствии с [пунктом 3.4](#P165) Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере молодежной политики.

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 12.08.2020 N 587-п)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии | Оценка |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Обязательные критерии |
| 1 | Некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории Пермского края | Соответствие |
| 2 | Наличие у некоммерческой организации собственных работников, имеющих опыт и квалификацию, необходимые для реализации проекта | Соответствие |
| 3 | Наличие у некоммерческой организации опыта проведения мероприятий регионального, всероссийского или международного уровней | Соответствие |
| 4 | Вложение некоммерческой организацией собственных и (или) привлеченных средств в реализацию проекта (без учета средств субсидий, предоставленных из бюджета Пермского края) в размере не менее 10% от общего объема затрат на реализацию соответствующего проекта | Соответствие |
|  | Критерии, подлежащие балльной оценке |
| 5 | Наличие у некоммерческой организации опыта проведения совместных мероприятий с органами власти и органами местного самоуправления | Да - 5 баллов;нет - 0 баллов |
| 6 | Продолжительность работы некоммерческой организации | Более 2 лет - 5 баллов;до 2 лет - 1 балл |
| 7 | Доля софинансирования некоммерческой организации проекта (включая финансовые средства, оценку в денежном выражении имущества, труда добровольцев) | Свыше 60% планируемых расходов на реализацию мероприятия - 5 баллов;от 51 до 60% - 3 балла;от 31 до 50% - 2 балла;от 10 до 30% - 1 балл |
| (в ред. Постановления Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п) |

Приложение 2

к Порядку

предоставления субсидий

из бюджета Пермского края

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

на финансовое обеспечение затрат

на реализацию проектов

в сфере молодежной политики

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на реализацию проекта

Исключен. - Постановление Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п.

Приложение 3

к Порядку

предоставления субсидий

из бюджета Пермского края

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

на финансовое обеспечение затрат

на реализацию проектов

в сфере молодежной политики

ОТЧЕТ

о реализации проекта

Исключен. - Постановление Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п.

Приложение 4

к Порядку

предоставления субсидий

из бюджета Пермского края

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

на финансовое обеспечение затрат

на реализацию проектов

в сфере молодежной политики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2022 N 14-п;в ред. Постановления Правительства Пермского края от 14.12.2022 N 1078-п) |  |

ФОРМА

|  |
| --- |
| ЗАЯВКАна получение субсидии на реализацию проекта в сфере молодежнойполитики по направлению "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"(наименование направления)в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта |  |
| 2 | Направление, в рамках которого реализуется проект |  |
| 3 | Полное название некоммерческой организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) |  |
| 4 | Дата государственной регистрации некоммерческой организации |  |
| 5 | Юридический адрес некоммерческой организации |  |
| 6 | Реквизиты некоммерческой организацииИНН/КПП |  |
| ОГРН |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование кредитной организации |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| ИНН/КПП |  |
| Юридический адрес кредитной организации |  |
| 7 | Фамилия, имя, отчество, должность руководителя некоммерческой организации |  |
| 8 | Сведения о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации (фамилия, имя, отчество, ИНН) |  |
| 9 | Телефон |  |
| E-mail |  |
| Сайт некоммерческой организации (при наличии) |  |
| 10 | Наличие у некоммерческой организации собственных работников, имеющих опыт и квалификацию, необходимые для реализации проекта (с приложением подтверждающих документов) |  |
| 11 | Наличие у некоммерческой организации опыта проведения мероприятий регионального, всероссийского или международного уровня (с приложением подтверждающих документов) |  |
| 12 | Наличие у некоммерческой организации опыта проведения совместных мероприятий с органами власти и органами местного самоуправления (с приложением подтверждающих документов) |  |
| 13 | Краткая аннотация проекта: цель и результаты проекта, направления расходования запрашиваемых средств краевого бюджета (не более 3 предложений) |  |
| 14 | Бюджет проекта (руб.), в т.ч.: сумма запрашиваемых средств краевого бюджета;сумма привлеченных средств (не менее 10% от общего объема затрат на реализацию проекта) |  |

|  |
| --- |
| С условиями и порядком проведения отбора на предоставление субсидии ознакомлен(-а) и согласен(-на). Достоверность информации, представленной в заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о некоммерческой организации, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.Руководитель организации |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(ФИО) |
| МП"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Поступила в Агентство по делам молодежи Пермского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата и подпись лица, получившего документы) |