|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства ЯНАО от 25.06.2021 N 554-П(ред. от 11.07.2023)"Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским) организациям на осуществление деятельности в сфере здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 26.11.2023  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2021 г. N 554-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМ

(ВОЛОНТЕРСКИМ) ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П,от 19.07.2022 N 711-П, от 23.02.2023 N 149-П, от 11.07.2023 N 563-П) |  |

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации положений государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа "Развитие здравоохранения", утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года N 1142-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским) организациям на осуществление деятельности в сфере здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 августа 2017 года N 774-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским) организациям на осуществление деятельности в сфере здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе";

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2018 года N 193-П "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на осуществление деятельности в сфере здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе";

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2019 года N 674-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 января 2020 года N 25-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 августа 2017 года N 774-П";

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 февраля 2021 года N 91-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 августа 2017 года N 774-П".

Губернатор

Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.А.АРТЮХОВ

Утвержден

постановлением Правительства

Ямало-Ненецкого автономного округа

от 25 июня 2021 года N 554-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМ (ВОЛОНТЕРСКИМ)

ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ

ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П,от 19.07.2022 N 711-П, от 23.02.2023 N 149-П, от 11.07.2023 N 563-П) |  |

I. Общие положения

Утратил силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

II. Порядок проведения конкурса на получение субсидии

Утратил силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

III. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1 - 3.3. Утратили силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

3.4. Абзац утратил силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении такого соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов автономного округа.

3.5 - 3.9. Утратили силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

3.10. Средства субсидии могут быть использованы только на мероприятия, указанные в [пункте 1.4](#P45) настоящего Порядка.

3.11. Результатом предоставления субсидии является реализованный проект плана реализации мероприятий, до 31 декабря года реализации проекта плана реализации мероприятий.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

(абзац введен постановлением Правительства ЯНАО от 23.02.2023 N 149-П)

3.12. Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) (далее - характеристики) являются:

- количество проведенных мероприятий (социально-профилактических акций) по профилактике социально значимых заболеваний, курения и алкоголизма, включая пропаганду здорового образа жизни;

- количество участников проектов, реализуемых СОНКО.

Значения характеристик устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

(п. 3.12 в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

3.13. Департамент вправе устанавливать дополнительные характеристики, определяемые соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

3.14 - 3.16. Утратили силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка

предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

(в ред. постановления Правительства ЯНАО

от 23.02.2023 N 149-П)

4.1. По итогам реализации мероприятий, указанных в [пункте 1.4](#P45) настоящего Порядка, получатель субсидии направляет на рассмотрение в департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии и характеристик, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определенные в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной департаментом финансов автономного округа, в течение 15 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий, указанных в [пункте 1.4](#P45) настоящего Порядка (далее - отчеты), способом, позволяющим подтвердить факт направления.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

Департамент вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В отношении получателя субсидии департаментом и органом государственного финансового контроля проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Правительства ЯНАО от 23.02.2023 N 149-П)

4.2. К отчетам прикладываются копии финансовых документов, подтверждающих расходование средств субсидии: копии заключенных договоров, копии финансовых документов, подтверждающих оплату товаров, работ, услуг, и иных документов и материалов, подтверждающих расходование субсидии, с приложением пояснительной записки.

Соглашением о предоставлении субсидии может определяться перечень дополнительных документов, представляемых получателем субсидии по итогам реализации мероприятий, указанных в [пункте 1.4](#P45) настоящего Порядка.

4.3. Проверку соблюдения получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии (далее - проверка), осуществляет департамент.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 4.3 в ред. постановления Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П)

4.4. Департаментом проверка осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии и [пунктами 4.1](#P77) и [4.2](#P82) настоящего Порядка.

Проверка осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня поступления в департамент отчетов.

4.5. В ходе осуществления проверки департамент, орган государственного финансового контроля вправе запрашивать у получателя субсидии финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П, от 11.07.2023 N 563-П)

4.6. По требованию департамента и органов государственного финансового контроля получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие произведенное получателем субсидии расходование средств субсидии.

4.7. В случае выявления по итогам проверки несоответствий или замечаний департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки, установленного [пунктом 4.4](#P87) настоящего Порядка, уведомляет об этом получателя субсидии посредством почтовой или электронной связи, после чего получателю субсидии отводится 10 рабочих дней на устранение выявленных несоответствий и замечаний и повторное направление отчета в департамент.

4.8. После представления получателем субсидии скорректированного отчета департаментом производится повторная его проверка в течение 7 рабочих дней.

4.9. Результат проверки оформляется путем составления акта по итогам проведения проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, подписанного обеими сторонами.

(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П, от 11.07.2023 N 563-П)

4.10. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации мероприятий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, за исключением случаев, указанных в [пункте 4.15](#P106) настоящего Порядка.

4.11. В случае установления факта нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет субсидию (часть субсидии) в размере, указанном в требовании департамента, органа государственного финансового контроля, определяемом в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента, органа государственного финансового контроля, которое направляется в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 09.06.2022 N 572-П, от 11.07.2023 N 563-П)

4.12. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии и характеристик получатель субсидии обязан по требованию департамента вернуть субсидию в размере, рассчитываемом как произведение фактически перечисленной субсидии, умноженной на коэффициент возврата по показателю, выполнение которого не достигнуто.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

Значение коэффициента возврата для характеристик устанавливается в соглашении.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

4.13. Получатель субсидии осуществляет возврат денежных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента, направляемого в течение 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения значений результата и характеристик и содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П)

4.14. В случае образования не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии и при наличии потребности в их использовании в очередном финансовом году получатель субсидии не позднее 20 рабочих дней до дня окончания срока реализации мероприятий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, представляет в департамент информацию о такой потребности.

4.15. Департамент принимает решение о наличии потребности получателя субсидии в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о данной потребности. Принятое решение направляется победителю конкурса в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

Условия осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, включаются в соглашение о предоставлении субсидии.

4.16. В случае если департаментом принято решение об отсутствии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии, департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о данной потребности направляет получателю субсидии требование о возврате в окружной бюджет неиспользованных остатков субсидии. Получатель субсидии обязан вернуть данные остатки в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента.

4.17. В случае невозврата средств субсидии в сроки, указанные в [пунктах 4.10](#P96), [4.11](#P97), [4.13](#P103) и [4.16](#P108) настоящего Порядка, они подлежат взысканию в судебном порядке.

4.18. Ответственность за недостоверность представляемых департаменту отчетных документов и сведений в рамках обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, за нецелевое использование субсидии возлагается на получателя субсидии.

Приложение N 1

к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям на осуществление деятельности в сфере

здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на предоставление субсидий

из окружного бюджета социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям в Ямало-Ненецком автономном округе

Утратило силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

Приложение N 2

к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям на осуществление деятельности в сфере

здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе

ПРОЕКТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

Утратил силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

Приложение N 3

к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям на осуществление деятельности в сфере

здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

Утратило силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

Приложение N 4

к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям на осуществление деятельности в сфере

здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

Утратила силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.

Приложение N 5

к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным

некоммерческим организациям, добровольческим (волонтерским)

организациям на осуществление деятельности в сфере

здравоохранения в Ямало-Ненецком автономном округе

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Утратили силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 11.07.2023 N 563-П.