|  |
| --- |
|  |
| Приказ Росмолодежи N 162, АВЦ N 17 от 16.05.2024 "Об утверждении Порядка определения и функционирования некоммерческой организации, осуществляющей функции ресурсного центра добровольчества (волонтерства)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2024 N 78244) |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 19.06.2024 |

Зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2024 г. N 78244

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

N 162

АССОЦИАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ

N 17

ПРИКАЗ

от 16 мая 2024 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ФУНКЦИИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА)

В соответствии с [пунктом 2 статьи 17.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460033&dst=194) Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и [пунктом 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472755&dst=39) Положения о Федеральном агентстве по делам молодежи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 409, приказываем:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#P39) определения и функционирования некоммерческой организации, осуществляющей функции ресурсного центра добровольчества (волонтерства).

Руководитель

К.Д.РАЗУВАЕВА

Председатель Совета Ассоциации

А.П.МЕТЕЛЕВ

Приложение

Утвержден

приказом Федерального

агентства по делам молодежи

и Ассоциации волонтерских центров

от 16 мая 2024 г. N 162/17

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ФУНКЦИИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА)

1. Ассоциация волонтерских центров (далее - Ассоциация) является уполномоченной по организационному и методическому сопровождению создания, определения и функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства) <1>.

--------------------------------

<1> [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=476471) Федерального агентства по делам молодежи от 7 мая 2024 г. N 154 "О наделении Ассоциации волонтерских центров полномочиями по организационному и методическому сопровождению создания, определения и функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства)" (зарегистрирован Минюстом России 16.05.2024, регистрационный N 78168).

2. Ассоциация осуществляет:

а) согласование организаций, претендующих на реализацию функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства) на территории субъекта Российской Федерации (далее - Организация);

б) организационное и методическое сопровождение функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства).

3. Организация должна соответствовать следующим критериям:

а) являться некоммерческой организацией в форме общественной организации, учреждения, ассоциации (союза), общественно полезного фонда или автономной некоммерческой организации, которая оказывает комплекс информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также способствует развитию инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности <2>;

--------------------------------

<2> [Пункт 8 статьи 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460033&dst=172) Федерального закона от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

б) иметь нежилые помещения площадью не менее 150 квадратных метров, находящиеся в собственности, либо принадлежащие некоммерческой организации на иных законных основаниях, что отражено в документах, подтверждающих право владения и пользования недвижимым имуществом, предполагающих срок пользования данного помещения не менее 1 года со дня начала процедуры определения некоммерческой организации ресурсным центром.

Размещение Организации во встроенно-пристроенных помещениях (или пристроенных) допускается при наличии отдельного входа. Размещение Организации в подвальном или цокольном помещениях не допускается.

в) иметь штатную численность в количестве не менее 6 человек;

г) иметь финансовое, материальное и кадровое обеспечение от органа государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с [подпунктом 11 пункта 3 статьи 17.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460033&dst=204) Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

4. Руководитель Организации должен соответствовать следующим требованиям:

а) иметь опыт в сфере развития добровольчества (волонтерства), управления и координации крупных региональных и (или) федеральных проектов и программ не менее 1 года;

б) не являться иностранным гражданином или лицом без гражданства, в отношении которого в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации в соответствии со [статьей 25.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454140&dst=190) Федерального закона от 15 августа 1996 г. N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию";

в) не являться лицом, включенным в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму в соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477378&dst=74) Федерального закона от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

г) не иметь неснятой или непогашенной судимости.

5. Уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации направляет в Ассоциацию заявку с целью согласования Организации, соответствующей критериям, содержащимся в [пункте 3](#P51) настоящего Порядка (далее - заявка), согласованную с высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации в соответствии с [подпунктом 10 пункта 3 статьи 17.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460033&dst=203) Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (рекомендуемый образец приведен в [приложении](#P120) к настоящему Порядку).

6. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов Организации;

б) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации на осуществление действий от имени Организации (в случае, если от имени Организации действует не руководитель, а иное лицо, к заявке Организации также прилагается доверенность на осуществление действий от имени Организации, заверенная в установленном порядке законодательством Российской Федерации <3>);

--------------------------------

<3> [Пункт 4 статьи 185.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=481) Гражданского кодекса Российской Федерации.

в) документ, подтверждающий право владения и пользования недвижимым имуществом Организации;

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

д) копии штатного расписания и штатной расстановки Организации;

е) копии актов, подтверждающих предоставление Организации финансовых средств;

ж) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах <4>;

--------------------------------

<4> [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=333503) ФНС России от 8 июля 2019 г. N ММВ-7-19/343@ "Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)" (зарегистрирован Минюстом России 16.09.2019, регистрационный N 55942).

з) перечень муниципальных представительств регионального ресурсного центра добровольчества (волонтерства) и организаций, занимающихся добровольческой деятельностью на территории субъекта Российской Федерации (при наличии);

и) план и фотографии помещений Организации или структурного подразделения Организации, на базе которого будет создан ресурсный центр добровольчества (волонтерства).

Заявка формируется с учетом очередности документов, указанных в [пункте 6](#P66) настоящего Порядка, распечатывается на бумажном носителе, нумеруется сквозной нумерацией, брошюруется (прошивается), а также заверяется печатью Организации (при наличии).

Заявка на бумажном носителе направляется в адрес Ассоциации, а также в электронном виде на адрес электронной почты info@avcrf.ru в формате \*zip или \*rar с указанием в теме письма "Заявка для согласования Организации и наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого будет функционировать Организация".

7. Рассмотрение заявки Ассоциацией проводится в срок до 60 календарных дней со дня ее получения.

В целях проведения анализа соответствия Организации критериям, содержащимся в [пункте 3](#P51) настоящего Порядка, Ассоциация может осуществить выезд в субъект Российской Федерации для проведения дополнительного анализа соответствия Организации указанным критериям.

8. Результаты рассмотрения заявки оформляются Ассоциацией протоколом о принятии одного из следующих решений:

а) о согласовании заявки Организации на осуществление функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства);

б) об отказе в согласовании заявки Организации на осуществление функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства).

В случае принятия решения о том, что Организация не может быть признана ресурсным центром добровольчества (волонтерства) Ассоциацией в течение 10 рабочих дней со дня завершения процедуры рассмотрения документов направляется уведомление об отказе в согласовании Организации с указанием причины такого отказа в адрес уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

В случае устранения причин (причины) отказа в согласовании заявки повторное ее направление уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в адрес Ассоциации осуществляется в соответствии с [пунктами 5](#P65) и [6](#P66) настоящего Порядка.

В случае принятия решения о согласовании Организации Ассоциацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляется уведомление о согласовании Организации в адрес уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, направившего заявку.

9. По результатам согласования Ассоциацией Организации правовым актом высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (далее - Акт) осуществляется определение Организации в соответствии с [подпунктом 10 пункта 3 статьи 17.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460033&dst=203) Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

10. В течение 10 рабочих дней со дня определения Организации уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации направляет в адрес Ассоциации копию Акта об определении Организации.

11. После принятия Акта об определении Организации она осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации по следующим направлениям:

а) развитие добровольчества (волонтерства) в субъекте Российской Федерации с участием добровольческих (волонтерских), благотворительных, социально ориентированных некоммерческих организаций и иных организаций;

б) методическая поддержка, развитие компетенций и проведение обучающих программ для участников и организаторов добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности, социально ориентированных некоммерческих организаций, представителей органов власти и органов местного самоуправления;

в) развитие и продвижение единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), в том числе верификация организаторов добровольческой (волонтерской), благотворительной деятельности;

г) реализация федеральных и региональных проектов и программ, а также оказание содействия в реализации муниципальных проектов и инициатив участников добровольческой (волонтерской) деятельности;

д) проведение исследований добровольческой (волонтерской) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений, факторов мотивации;

е) осуществление взаимодействия с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам оказания комплекса информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также развития инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

ж) развитие инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности на территории субъекта Российской Федерации;

з) участие в реализации программ, проектов, мероприятий и предоставление необходимой аналитической информации по запросам уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, Ассоциации или Федерального агентства по делам молодежи.

Приложение

к Порядку определения

и функционирования некоммерческой

организации, осуществляющей функции

ресурсного центра добровольчества

(волонтерства), утвержденного совместным

приказом Федерального агентства

по делам молодежи и Ассоциации

волонтерских центров

Рекомендуемый образец

ЗАЯВКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
| 1 | Полное наименование некоммерческой организации (далее - Организация) в соответствии с учредительными документами |  |
| 2 | Полное наименование учредителя или учредителей Организации |  |
| 3 | Адрес в пределах места нахождения юридического лица |  |
| 4 | Контактный номер телефона Организации (при наличии) |  |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации, должность и контактные данные руководителя (контактный номер телефона, адрес электронной почты, адрес почты для направления корреспонденции |  |
| ОПИСАНИЕ ОПЫТА РУКОВОДИТЕЛЯ | | |
| 6 | Описание опыта руководителя Организации в сфере развития добровольчества (волонтерства), реализации общественных и добровольческих проектов и программ, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и органами государственной власти |  |
| СТРУКТУРА | | |
| 7 | Штатная численность сотрудников Организации |  |
| 8 | Штатная численность сотрудников ресурсного центра добровольчества (волонтерства) |  |
| (в случае если ресурсный центр добровольчества (волонтерства) создается в виде структурного подразделения организации) |
| ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | |
| 9 | Объем финансирования с указанием источников финансирования Организации за прошедшие 3 года, а также предполагаемый объем финансирования с указанием источников финансирования Организации на трехлетний период |  |
| (в случае если организация является вновь созданной, информация предоставляется по состоянию на текущий календарный год) |
| 10 | Объем финансовых средств ресурсного центра добровольчества (волонтерства) с указанием источников финансирования за прошедшие 3 года, а также предполагаемый объем финансирования с указанием источников финансирования на трехлетний период |  |
| 11 | Реквизиты и наименование нормативных правовых актов, подтверждающих предоставление организации финансовых средств в предыдущие 3 года, а также на текущий календарный год и на трехлетний период |  |
| (в случае если организация является вновь созданной, информация предоставляется по состоянию на текущий календарный год, а также на следующие 3 года) |
| НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | |
| 12 | Описание опыта Организации по направлению развития добровольчества (волонтерства) в субъекте Российской Федерации с участием добровольческих (волонтерских), благотворительных, социально ориентированных некоммерческих организаций и иных организаций |  |
| 13 | Описание опыта Организации по направлению оказания методической поддержки, развития компетенций и проведения обучающих программ для участников и организаторов добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности, социально ориентированных некоммерческих организаций, представителей органов власти и органов местного самоуправления |  |
| 14 | Описание опыта Организации по направлению развития и продвижения единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), в том числе верификация организаторов добровольческой (волонтерской), благотворительной деятельности |  |
| 15 | Описание опыта Организации по направлению реализации и поддержки федеральных и региональных проектов и программ, а также оказания поддержки локальным проектам и инициативам участников добровольческой (волонтерской) деятельности |  |
| 16 | Описание опыта Организации по направлению проведения исследований добровольческой (волонтерской) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений, факторов мотивации, изучения международного опыта |  |
| 17 | Описание опыта Организации по направлению осуществления взаимодействия с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам оказания комплекса информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также развития инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности |  |
| 18 | Описание опыта Организации по направлению развития инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности на территории субъекта Российской Федерации |  |
| ПОМЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
| 19 | Характеристика помещений Организации |  |
| 20 | Форма собственности помещений |  |
| 21 | Материально-техническая база Организации или структурного подразделения Организации, на базе которого будет создан ресурсный центр добровольчества (волонтерства) |  |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВОЛОНТЕРАМИ, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОРГАНАМИ ВЛАСТИ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | |
| 22 | Представительства Организации в муниципальных образованиях (при наличии) |  |
| 23 | Механизмы и инструменты взаимодействия с волонтерами, добровольческими (волонтерскими), благотворительными организациями и социально ориентированными некоммерческими организациями |  |
| 24 | Взаимодействие с органами власти и партнерами |  |